

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕВЕРОДВИНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**



Согласовано

Председатель
организации

И.В. Фладышев

профсоюзной

И.В. Фладышев

«31» октября 2023 год

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ АО «Северодвинская
СКОШИ»

И.Н. Антуфьев

«31» октября 2023 год



**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение «О системе оплаты труда работников ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ» (далее Положение) разработано в соответствии со статьями 135, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации; статьей 5 областного закона от 10 ноября 2004 года № 260-33-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Архангельской области, гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных учреждениях Архангельской области; постановлением администрации Архангельской области от 05 июня 2009 года № 149-па/24 «О переходе на новые системы оплаты труда работников государственных учреждений Архангельской области»; Отраслевым примерным положением об оплате труда в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 3 июля 2012 года № 295-пп.
2. Настоящее Положение определяет порядок установления системы оплаты труда работников ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ», в том числе:
 - порядок применения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, повышающих коэффициентов к окладам;
 - перечень выплат компенсационного характера и порядок их применения;
 - перечень выплат стимулирующего характера и порядок их применения;
 - перечень выплат социального характера и порядок их применения;
 - особенности оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения;
 - требования к структуре фонда оплаты труда работников учреждения.
3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается настоящим Положением, утверждаемым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Положение о системе оплаты труда распространяется на всех работников учреждения, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения. Система оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных бюджетных и автономных учреждений устанавливается разделом VI Отраслевого примерного положения об оплате труда в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования.
4. Положение о системе оплаты труда работников ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ» является локальным актом учреждения.

5. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:
 - 1) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;
 - 2) государственных гарантий по оплате труда;
 - 3) минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
 - 4) Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Архангельской области, утвержденного постановлением администрации Архангельской области от 05 июня 2009 года № 149-па/24, Отраслевого примерного Положения об оплате труда в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования, утверждённого постановлением правительства Архангельской области от 03 июля 2012 года № 295-пп с изменениями от 29 декабря 2014 года (далее – Отраслевое примерное положение);
 - 5) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
 - 6) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ».
6. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:
 - 1) оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников, повышающие коэффициенты к окладам;
 - 2) выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
 - 3) выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).
7. Выплаты социального характера (социальные выплаты) не входят в систему оплаты труда работников учреждения, но могут начисляться за счет экономии фонда оплаты труда учреждения в соответствии с разделом V настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных областными законами, за счет средств, выделенных учреждению из областного бюджета.
8. Зарплата работников учреждения максимальным размером не ограничивается. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период нормы рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Архангельской области.
9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется отдельно по каждой из должностей.
10. В целях настоящего Положения:
 - к административно-управленческому персоналу государственного бюджетного учреждения относятся руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер учреждения;
 - к вспомогательному персоналу государственного бюджетного учреждения относятся работники, осуществляющие деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих, приведенных в **приложении № 1** к настоящему Положению;
 - к основному персоналу учреждения относятся работники, не отнесенные к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения.
11. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного бюджетного учреждения, разрабатывается на основе пункта 10 настоящего Положения, и утверждается приказом руководителя учреждения.

Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, утверждается до начала финансового года и не подлежит изменению в течение финансового года, за исключением случаев изменения Отраслевого примерного положения, либо изменений штатного

расписания, связанных с введением новых или исключением существующих должностей (профессий) работников.

II. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам и порядок их применения

12. Окладом (должностным окладом) является фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Ставкой заработной платы является фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается в соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размеры ставок заработной платы работающих на условиях почасовой оплаты труда отдельных специалистов (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждение, а также участвующих в проведении учебных занятий, устанавливаются учреждением самостоятельно.

Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- часов, отработанных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- педагогической работы специалистов других учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждение.

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

При замещении временно отсутствующего работника, работе на условиях внутреннего совместительства оплата труда производится как правило исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по замещаемой должности, должности, занимаемой на условиях внутреннего совместительства.

13. Настоящим Положением определяются конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения по профессиональным квалификационным группам не ниже соответствующих минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных бюджетных и автономных учреждений, определенных Отраслевым примерным положением, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы устанавливается работнику учреждения трудовым договором в соответствии с настоящим Положением.

В трудовой договор работника учреждения подлежит включению конкретный размер устанавливаемого работнику оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

14. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ» по профессиональным квалификационным группам приведены в **приложении № 2** к настоящему Положению.
15. В целях дифференциации оплаты труда работников учреждения предусматриваются следующие повышающие коэффициенты к окладам:

- 1) **персональный повышающий коэффициент к окладу;**
- 2) **повышающий коэффициент к окладу по учреждению.**

16. Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Применение повышающих коэффициентов к окладам образует новый оклад и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, если иное не предусмотрено абзацами третьим – пятым настоящего пункта.

Персональные повышающие коэффициенты к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории повышающий коэффициент к окладу по учреждению, **предусмотренный подпунктом 3 пункта 21 Отраслевого примерного положения, образуют новый оклад** и учитываются при установлении повышающего коэффициента к окладу по учреждению по основаниям, предусмотренным подпунктами 7 - 11 пункта 21 Отраслевого примерного положения.

Применение повышающего коэффициента к окладу по учреждению, установленного по основаниям, предусмотренным подпунктами 7 - 11 пункта 21 Отраслевого примерного положения, не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Применение персональных повышающих коэффициентов к окладу в связи с присвоением работнику класса водителя; а также по основаниям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 17 настоящего Положения, **не образует новый оклад** и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

17. Основанием установления персональных повышающих коэффициентов к окладам являются:

- присвоение работнику квалификационных категорий, классов водителей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Архангельской области;
- наличие у работника более высокого профильного образования, чем необходимо в качестве квалификационного требования по соответствующей должности;
- наличие у работника второго (дополнительного) образования, которое имеет значение для выполнения должностных обязанностей.

Присвоение квалификационных категорий, классов водителей осуществляется по итогам аттестации работников, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Архангельской области.

18. **Персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории** устанавливается и учитывается по должности, по которой присвоена квалификационная категория:

- педагогическим работникам - по любой должности, включенной в раздел I «Должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2013 года № 678;
- медицинским работникам – по любой должности, предусмотренной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 года № 541н;
- иным работникам – по должностям, по которым предусмотрено присвоение I, II или III квалификационной категории в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

При выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не присвоена квалификационная категория, педагогическим работникам учреждения

устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории с учетом имеющейся квалификационной категории в течение срока ее действия, в случаях, предусмотренных **приложением № 3** к настоящему Положению.

Персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории устанавливается на срок действия квалификационной категории и действует со дня принятия решения о присвоении квалификационной категории.

Размеры персонального повышающего коэффициента к окладу в связи с присвоением педагогическим, медицинским работникам, врачам квалификационной категории составляют:

| Квалификационная категория | Размер персонального повышающего коэффициента к окладу, % |
|--|---|
| Высшая квалификационная категория | 30 |
| Первая квалификационная категория | 20 |
| Вторая квалификационная категория, соответствие занимаемой должности | 10 |

Размеры персонального повышающего коэффициента к окладу за классность водителей составляют:

| Класс водителя | Размер персонального повышающего коэффициента к окладу ¹ , % |
|-------------------------|---|
| Водитель первого класса | 15 |
| Водитель второго класса | 10 |

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу за наличие у работника более высокого профильного образования, чем необходимо в качестве квалификационного требования по соответствующей должности, составляет 5² процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу за наличие у работника второго (дополнительного) образования, которое имеет значение для выполнения должностных обязанностей, составляет 5³ процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

19. Основаниями установления повышающих коэффициентов к окладам по учреждению являются:

- 1) работа в учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы (подпункт 3 пункта 21 Отраслевого примерного положения);
- 2) работа в классе (группе) учреждения, в который зачислены дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (подпункт 7 пункта 21 Отраслевого примерного положения⁴);
- 3) работа по адаптированным основным общеобразовательным программам с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому (подпункт 8 пункта 21 Отраслевого примерного положения⁵);

¹ может быть равно или выше указанных значений

¹ может быть равно или выше указанного значения

² может быть равно или выше указанного значения

⁴ Конкретные размеры повышающих коэффициентов к окладам, установленных по основаниям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 21, могут быть дифференцированы в зависимости от продолжительности работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,

⁵ Конкретные размеры повышающих коэффициентов к окладам, установленных по основаниям, предусмотренным подпунктом 8 пункта 21, могут быть дифференцированы в зависимости от

- 4) выполнение педагогическим работником функций классного руководителя (подпункт 9⁶ пункта 21 Отраслевого примерного положения);
- 5) работа по проверке тетрадей (письменных работ) в 1 – 4 классах, письменных работ по предметам, по которым в соответствии с образовательной программой учреждения осуществляется проверка письменных работ, работа по проверке индивидуальных заданий слушателей при дистанционном обучении или в форме экстерната (подпункт 10⁷ пункта 21 Отраслевого примерного положения);
- 6) заведование учебным кабинетом физики, химии, информатики, СБО, библиотекой, учебной мастерской; руководство школьными методическими объединениями. (подпункт 11 пункта 21 Отраслевого примерного положения).

20. Размеры повышающих коэффициентов к окладу по учреждению (структурному подразделению учреждения), установленного по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-6 пункта 21 Отраслевого примерного положения:

- 1) Размер повышающего коэффициента к окладу по учреждению **за работу в учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы**, составляет:

| | Размер в % |
|---|------------|
| Учитель, воспитатель, младший воспитатель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь, инструктор-методист, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, инструктор физкультуры, медицинская сестра, врач-невролог, врач-педиатр, инструктор ЛФК, санитарка, старшая медсестра, рабочий по обслуживанию бани, водитель. | 20% |
| Документовед | 18% |
| Остальные категории работников: бухгалтер, специалист по охране труда, специалист по закупкам, техник-программист, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (дворник), рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (уборщик служебных помещений), | 15 % |

продолжительности работы с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья или являющимися детьми-инвалидами, и находящимися на индивидуальном обучении на дому

⁶ если подпункт может быть применен в учреждении

⁷ если подпункт может быть применен в учреждении

| | |
|---|--|
| рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (вахтер), заведующая складом, шеф-повар, повар, подсобный рабочий, медицинская сестра по диетическому питанию, сторож, столяр, электромонтер, машинист по стирке и ремонту спецодежды, слесарь-сантехник | |
|---|--|

- 2) Размер повышающего коэффициента к окладу по учреждению за работу в классе, группе, в который зачислены дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей составляет 1⁸ процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника за одного обучающегося.
- 3) Размер повышающего коэффициента к окладу по учреждению за работу по адаптированным основным общеобразовательным программам с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому составляет **0,5** процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника за одного обучающегося.
- 4) Размер повышающего коэффициента к окладу по учреждению за **выполнение педагогическим работником функций классного руководителя**, составляет 2⁹ процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника за одного обучающегося.
- 5) Размер повышающего коэффициента к окладу по учреждению за **работу по проверке тетрадей (письменных работ)** в 1 - 4 классах, письменных работ по предметам, по которым в соответствии с образовательной программой учреждения осуществляется проверка письменных работ, работа по проверке индивидуальных заданий слушателей при дистанционном обучении или в форме экстерната¹⁰, составляет **0,1**¹¹ процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника за одного обучающегося.

Повышающие коэффициенты за **проверку тетрадей** составляют:

| Наименование предмета | % должностного оклада на 1 ученика |
|---|------------------------------------|
| Биология География СБО Технология ОБЖ | 0,1% |
| История и обществознание Черчение | 0,2% |

⁸ может быть равно или выше указанного значения

⁹ Может быть равно или выше указанного значения. Размеры повышающих коэффициентов к окладам, установленных по основанию, предусмотренному подпунктом 9 пункта 21 настоящего Положения могут быть дифференцированы в зависимости от категории учащихся

¹⁰ выбрать необходимое

¹¹ может быть равно или выше указанного значения. Размеры повышающих коэффициентов к окладам, установленных по основанию, предусмотренному подпунктом 10 пункта 21 настоящего Положения могут быть дифференцированы в зависимости от категории учащихся и предмета, по которому осуществляется проверка письменных работ.

| | |
|---|------|
| Химия Физика Информатика Экономика | |
| Английский язык, 2 классы (вариант 6.3) | 0,3% |
| 3 класс (вариант 6.3) | 0,4% |
| 4 классы (вариант 6.3) | 0,5% |
| 1 класс (вариант 6.2), математика 5-9 коррекционные классы | 0,7% |
| 2 класс (вариант 6.2), Русский язык 5-9 коррекционные классы | 0,8% |
| 3 класс (вариант 6.2), математика 5-12 класс | 0,9% |
| 4 классы (вариант 6.2), Русский язык 5-12 класс | 1% |

- б) Размер повышающего коэффициента к окладу по учреждению за заведование **учебным кабинетом физики, химии, информатики, СБО, библиотекой, учебной мастерской** составляет **5¹²** процентов оклада;
за руководство **школьными методическими объединениями (ШМО)** составляет **7¹³** процентов оклада.

В случае если работнику могут быть применены **повышающие коэффициенты** к окладу по учреждению **по нескольким основаниям**, то общий размер повышающего коэффициента по учреждению **определяется путем суммирования** коэффициентов, установленных пунктом 21 Отраслевого примерного положения.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются работнику учреждения трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор работника учреждения включаются виды и конкретные размеры устанавливаемых работнику повышающих коэффициентов к окладам.

21. Повышающие коэффициенты к окладам начисляются работникам государственного бюджетного учреждения, которым они установлены, ежемесячно.

III. Выплаты компенсационного характера и порядок их применения

22. Выплатами компенсационного характера (компенсационными выплатами) являются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению.
23. К выплатам компенсационного характера относятся:
- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
 - 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

¹² может быть равно или выше указанного значения. Размеры повышающего коэффициента к окладу, установленного по основанию, предусмотренному подпунктом 11 пункта 21 Отраслевого примерного положения в части заведования учебным кабинетом (классом), учебной мастерской, могут быть дифференцированы в зависимости от специализации кабинета (класса), учебной мастерской.

¹³ может быть равно или выше указанного значения. Размеры повышающего коэффициента к окладу, установленного по основанию, предусмотренному подпунктом 11 пункта 21 Отраслевого примерного положения в части заведования учебным кабинетом (классом), учебной мастерской, могут быть дифференцированы в зависимости от специализации кабинета (класса), учебной мастерской.

- выплата за выполнение работ различной квалификации;
- выплата за совмещение профессий (должностей);
- выплата за расширение зон обслуживания;
- выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;
- выплата за сверхурочную работу;
- выплата за работу в ночное время;
- выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- выплаты при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

24. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными условиями труда и (или) опасными условиями труда¹⁴, составляет 4¹⁵ процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника не идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, начисление такому работнику выплаты, предусмотренной работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда не подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, такому работнику устанавливается выплата, предусмотренная работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Перечень должностей, занятых на работах с вредными и иными особыми условиями, и конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, указаны в **приложении № 4** к настоящему Положению.

25. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области и составляют:

- 40% - районный коэффициент;
- 80% - надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на все виды выплат, входящих в систему оплаты труда работников учреждения.

¹⁴ может быть перечень работников

¹⁵ может быть равно или выше указанного значения

Условия исчисления стажа для начисления процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

26. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149–154 Трудового кодекса Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором и устанавливаются в следующих размерах:

- при выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивать по оплате работы более высокой квалификации в соответствии со ст. 150 ТК РФ;
- за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливать размер доплаты по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со ст. 151 ТК РФ;
- за сверхурочную работу – за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со ст. 152 ТК РФ;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в размере не менее одинарной часовой части ставки (части оклада (должностного оклада) за час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за час работы) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени в соответствии со ст. 153 ТК РФ
- за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) – 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада, должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;
- оплачивать труд лиц, работающих по совместительству, пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором, с учетом установленных стимулирующих надбавок и надбавок за вредность и с начислением районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

27. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные подпунктами 1 и 2, абзацами шестым – девятым подпункта 3 пункта 23 настоящего Положения, и условия их начисления устанавливаются работнику учреждения трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор работника учреждения включаются конкретные размеры устанавливаемых работнику выплат компенсационного характера и условия их начисления.

Выплаты компенсационного характера, предусмотренные абзацами вторым – пятым подпункта 3 пункта 23 настоящего Положения, устанавливаются работнику учреждения соглашением сторон трудового договора.

Выплаты компенсационного характера начисляются работнику учреждения на основании приказов руководителя учреждения, издаваемых в соответствии с настоящим Положением и трудовыми договорами работников.

IV. Выплаты стимулирующего характера и порядок их применения¹⁶

28. Выплатами стимулирующего характера (стимулирующими выплатами) являются выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

¹⁶может быть предусмотрено:

расширение категорий работников, которым устанавливаются надбавки, по сравнению с тем, как эти категории определены примерным отраслевым положением;

определение дополнительных оснований для установления надбавок по сравнению с тем, как эти основания определены примерным отраслевым положением.

29. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- 1) **премиальные выплаты по итогам работы;**
- 2) **премии за интенсивность и высокие результаты работы;**
- 3) **премиальная выплата за выполнение видов особо важных и сложных работ (дополнительных);**
- 4) **надбавка за выслугу лет;**
- 5) **надбавка за ученую степень;**
- 6) **надбавка за ученое звание;**
- 7) **надбавка за почетное звание;**
- 8) **надбавка за спортивное звание;**
- 9) **премиальная выплата при награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области (далее – премиальная выплата при награждении);**
- 10) **надбавка молодым специалистам, окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации, впервые приступившим к выполнению трудовых обязанностей по специальности (далее – выплата молодым специалистам).**
- 11) **премия за оказание платных образовательных и иных услуг.**

30. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам с целью их поощрения за общие результаты труда по итогам работы за премируемый период – календарный месяц (ежемесячные премиальные выплаты).

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам, относящимся к вспомогательному персоналу учреждения, и иным категориям работников ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ»: младшему воспитателю, заведующему производством (шеф-повар), повару, кухонному рабочему, заведующей складом, оператору стиральных машин, рабочему по обслуживанию бани, столяру, водителю автотранспорта, бухгалтеру, документоведу, специалисту по охране труда, специалисту по закупкам, сторожу, электромонтеру, слесарю- сантехнику, рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (дворник), рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (уборщик служебных помещений), рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (вахтер), подсобному рабочему, всем должностям медицинских работников.

Основаниями для начисления ежемесячных премиальных выплат являются качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде времени, достижение плановых показателей работы.

Премиальные выплаты по итогам работы начисляются пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде.

Размеры премиальных выплат по итогам работы определяются приказом руководителя ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ» об их начислении.

Премиальная выплата по итогам работы устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

При применении премиальной выплаты по итогам работы эта выплата начисляется в равном размере всем работникам государственного бюджетного учреждения, которым она установлена в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта (за исключением тех работников, в отношении которых в соответствии с положениями о системе оплаты труда приняты решения о снижении размера премиальной выплаты или ее неначислении).

Размер премиальной выплаты по итогам работы может быть снижен:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;
- за невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения;
- за нарушение требований охраны труда и (или) требований пожарной безопасности;

- при применении к работнику дисциплинарного взыскания в премируемом периоде, за исключением случаев применения к работнику дисциплинарных взысканий, являющихся в соответствии с настоящим пунктом, основанием для неначисления премиальной выплаты;
- при применении к работнику административного наказания за административное правонарушение в премируемом периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;
- при применении мер материальной ответственности в отношении работника в премируемом периоде.

Предельный (максимальный) размер снижения премиальных выплат по итогам работы составляет **70** процентов суммы премиальной выплаты.

Премиальная выплата по итогам работы не начисляется:

- при применении к работнику дисциплинарного взыскания, не связанного с увольнением за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5–11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

В приказах руководителя учреждения о снижении размеров премиальных выплат по итогам работы или их неначислении указываются причины снижения размеров или неначисления.¹⁷

Ходатайства на установление премиальной выплаты по итогам работы за месяц подаются руководителю заместителями руководителя, главным бухгалтером, старшей медицинской сестрой, заведующей производством (шеф-поваром) с указанием конкретных причин снижения размера премиальной выплаты, а также приложением правильно оформленных и зарегистрированных в учреждении документов, свидетельствующих об имеющихся основаниях у работников для снижения размера премиальных выплат в последний рабочий день премируемого периода.

Ходатайства рассматриваются на заседании комиссии по стимулирующим выплатам в срок до 02 числа месяца, следующего за премируемым периодом.

31. Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам с целью их поощрения за достижение **показателей и критериев** эффективности их деятельности за расчетный период – календарный месяц.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы **устанавливаются педагогическим работникам** ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ».

Основаниями начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы является достижение следующих **показателей и критериев** эффективности деятельности работников:

- 1) участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации), результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах;
- 2) разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения);
- 3) организация (участие в организации) системных исследований качества подготовки обучающихся, участие в международных и национальных исследованиях качества образования;
- 4) реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 5) участие и результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях;

¹⁷Положением могут конкретизироваться основания начисления премиальных выплат и основания снижения размера этих премиальных выплат по сравнению с тем, как они определены Отраслевым примерным положением.

- б) участие в коллективных педагогических проектах;
- 7) участие в разработке адаптированных образовательных программ.

Конкретные показатели и критерии эффективности деятельности работников приведены в **приложении № 5**¹⁸ к настоящему Положению и устанавливаются в соответствии с распоряжениями Министерства образования Архангельской области¹⁹ (далее – министерство).

Показатели и критерии эффективности деятельности работников определяются **в баллах** за расчетный период.

Количество баллов за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников определяется положением о системе оплаты труда.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из суммарного количества баллов, полученных каждым работником в расчетном периоде. Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются в абсолютных размерах.

Эквивалент одного балла утверждается приказом руководителя учреждения и подлежит изменению в случае изменения параметров, на основе которых он был рассчитан. Работники учреждения вправе ознакомиться с утвержденным эквивалентом одного балла.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются за премируемый период - календарный месяц (ежемесячные премии за интенсивность и высокие результаты работы) или квартал (ежеквартальные премии за интенсивность и высокие результаты работы).

Педагогические работники сдают для проверки и корректировки ежемесячный отчет с приложениями руководителям ШМО за **5** рабочих дней до окончания месяца.

Руководители ШМО сдают обработанные отчеты в комиссию по интенсивности и высоким результатам работы за **3** дня до окончания месяца.

На заседании комиссии осуществляется рассмотрение, обсуждение и корректировка спорных вопросов по отчету педагога. Решение принимается путём голосования.

По результатам работы комиссии составляется протокол с указанием размеров премий за интенсивность и высокие результаты работы (количество баллов) и передается для оформления приказа руководителя учреждения о начислении указанных премий.

Работникам, не предоставившим своевременно отчет, премия за интенсивность и высокие результаты работы за премируемый период не начисляется (за исключением работников, которые не смогли сдать отчет по уважительным причинам на момент сдачи отчета).

Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения и состоит из профильных заместителей директора, представителя первичной профсоюзной организации, 2-3 руководителей ШМО, 2-3 педагогов, имеющих не менее 15 лет педагогического стажа, с учётом общего количества состава комиссии равного нечётному числу.

Отчёты за июнь, июль, август сдаются в последний рабочий день августа.

Премия за летние месяцы выплачивается в сентябре.

Комиссия по стимулирующим выплатам заседает **ежемесячно до 02 числа месяца** следующего за расчётным периодом.

Решение комиссии по стимулирующим выплатам оформляется протоколом.

¹⁸ В приложении указываются показатели и критерии с оценкой в баллах

¹⁹ В настоящее время это распоряжение от 20.03.2015 № 475.

32. Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ

начисляется работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда, а также за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности (приложение №6).

При экономии средств части премиального фонда основного персонала может устанавливаться премия за оперативный и качественный результат труда.

Премияльная выплата за оперативность и качественный результат труда начисляется основному персоналу в абсолютном размере и пропорционально фактически отработанному времени в расчетном периоде.

Размер премиальной выплаты основному персоналу устанавливается руководителем учреждения и распределяется комиссией по материальному поощрению работников ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ».

33. **Надбавка за выслугу лет** устанавливается работникам при наличии выслуги лет в организациях сферы образования, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения, социальной защиты населения (за исключением работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих 1 и 2 квалификационных разрядов в образовательных организациях, в сфере культуры).

Надбавка за выслугу лет начисляется ежемесячно пропорционально фактически отработанному времени.

Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размеры надбавки за выслугу лет составляют²⁰:

| При стаже непрерывной работы | Размер надбавки (процент оклада (должностного оклада), ставки заработной платы) ²¹ |
|------------------------------|---|
| От 1 года до 3 лет | 3 |
| От 3 до 5 лет | 4 |
| От 5 до 10 лет | 5 |
| От 10 до 15 лет | 6 |
| Свыше 15 лет | 7 |

В стаж работы, дающий право на установление работнику надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды работы согласно **приложению № 8**

к **Отраслевому примерному положению об оплате труда** в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования.

Порядок исчисления стажа непрерывной работы для установления надбавки за выслугу лет приведен в **приложении №9 к Отраслевому примерному положению об оплате труда** в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования.

34. **Надбавка за ученую степень** устанавливается работникам, которым присуждена ученая степень по профилю их работы в учреждении. Работникам, имеющим несколько ученых степеней по профилю работы в учреждении, устанавливается надбавка за одну ученую степень по выбору работника.

Наличие ученой степени подтверждается дипломом государственного образца доктора наук или кандидата наук.

Надбавка за ученую степень начисляется ежемесячно.

²⁰ размеры могут быть дифференцированы по категориям работников

²¹ могут быть равны или больше указанных значений

Надбавка за ученую степень устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размеры надбавки за ученую степень составляют²²:

- 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - работникам, имеющим ученую степень кандидата наук;
- 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - работникам, имеющим ученую степень доктора наук.

35. Надбавка за ученое звание устанавливается работникам, которым присвоено ученое звание по профилю их работы в учреждении. Работникам, имеющим несколько ученых званий по профилю работы в учреждении, устанавливается надбавка за одно ученое звание.

Наличие ученого звания подтверждается аттестатом государственного образца профессора или доцента.

Надбавка за ученое звание начисляется ежемесячно.

Надбавка за ученое звание устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размеры надбавки за ученое звание составляют²³:

- 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - работникам, имеющим ученое звание доцента;
- 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - работникам, имеющим ученое звание профессора.

36. Надбавка за почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание, нагрудный знак, знак, значок по профилю их работы в учреждении. Работникам, имеющим несколько почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков по профилю работы в учреждении, устанавливается надбавка за одно почетное звание, нагрудный знак, знак, значок.

К почетным званиям, за наличие которых устанавливается надбавка, относятся почетные звания, указанные в **приложении № 7** к Отраслевому примерному положению об оплате труда в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования.

Надбавка за почетное звание начисляется ежемесячно.

Надбавка за почетное звание устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размер надбавки за почетное звание составляет 10²⁴ процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

37. Надбавка за спортивное звание устанавливается:

- работникам, замещающим должности учителя, педагога дополнительного образования, имеющим спортивное звание, при условии преподавания ими предмета спортивной направленности в учреждении.

К спортивным званиям, за наличие которых устанавливается надбавка, относятся спортивные звания, предусмотренные Единой всероссийской спортивной классификацией.

Надбавка за спортивное звание начисляется ежемесячно.

Надбавка за спортивное звание устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размер надбавки за спортивное звание составляет 10²⁵ процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

38. Премияльная выплата при награждении начисляется работникам одновременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации,

²² могут быть равны или больше указанных значений

²³ могут быть равны или больше указанных значений

²⁴ может быть равно или больше указанного значения

²⁵ может быть равно или больше указанного значения

ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области.

К государственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся государственные награды Российской Федерации, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации.

К ведомственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды, учрежденные федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами.

К наградам Архангельской области, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды Архангельского областного Собрания депутатов, награды Губернатора Архангельской области, награды исполнительных органов государственной власти Архангельской области.

Премиальная выплата при награждении устанавливается в абсолютном размере.

Размер премиальной выплаты при награждении составляет 1000²⁶ рублей.

39. Надбавка работникам-молодым специалистам устанавливается, если одновременно выполняются следующие условия:

- работники окончили образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации;
- работники впервые приступили к выполнению трудовых обязанностей по специальности. Надбавка молодым специалистам устанавливается также работникам, которые после окончания образовательной организации работали не по специальности, если период такой работы не превысил одного года.

Надбавка молодым специалистам начисляется в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности. Надбавка молодым специалистам также начисляется, если в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности, они имели перерывы в работе по специальности, сопровождавшиеся прекращением трудового договора и заключением нового.

Размер надбавки молодым специалистам составляет 20²⁷ процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, а окончившим образовательные организации с отличием - 30²⁸ процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

40. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются работнику учреждения трудовым договором в соответствии с настоящим Положением.

В трудовой договор работника учреждения подлежат включению:

- перечень устанавливаемых работнику выплат стимулирующего характера;
- основания начисления устанавливаемых работнику премиальных выплат (премий), в том числе показатели и критерии эффективности деятельности работника и количество баллов за каждый показатель, а также премируемые периоды (применительно к премиям по итогам работы, за интенсивность и высокие результаты работы) и расчетный период (применительно к премии за интенсивность и высокие результаты работы)²⁹;
- конкретные размеры и условия начисления устанавливаемых работнику надбавок, предусмотренных *за выслугу лет*, ученую степень, ученое звание, почетное звание, спортивное звание, молодым специалистам.

Выплаты стимулирующего характера начисляются работнику учреждения на основании приказов руководителя учреждения. Приказы о начислении стимулирующих выплат издаются в соответствии с настоящим Положением, трудовыми договорами

²⁶ может быть равно или больше указанного значения

²⁷ может быть равно или больше указанного значения

²⁸ может быть равно или больше указанного значения

²⁹ при наличии данных выплат

работников и с учетом мнения комиссии, в состав которой включаются представители выборного органа первичной профсоюзной организации³⁰.

V. Выплаты социального характера и порядок их применения

41. Выплатами социального характера (социальными выплатами) являются выплаты, предусмотренные настоящим разделом и финансируемые за счет фонда оплаты труда учреждения.

42. К выплатам социального характера относятся:

- 1) материальная помощь и иные выплаты, устанавливаемые областными законами, работникам государственных бюджетных и автономных учреждений на территории Архангельской области³¹;
- 2) материальная помощь в связи со значимыми событиями в жизни работника.

43. Материальная помощь работникам учреждения, указанная в подпункте 1 пункта 42, выплачивается только по основному месту работы (по основной должности) и начисляется единовременно один раз в год по заявлению работника в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

Иные выплаты работникам учреждения, указанные в подпункте 1 пункта 42, устанавливаются в соответствии со статьей 38 областного закона от 2 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

44.³² Материальная помощь, указанная в подпункте 2 пункта 42, может быть оказана работнику учреждения в связи со значимыми событиями в его жизни (рождение ребенка, вступление в брак, тяжелая болезнь работника, тяжелая болезнь или смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии) за счет экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь, указанная в подпункте 2 пункта 42, может быть оказана за счет экономии фонда оплаты труда близким родственникам работника учреждения в связи с его смертью.

Материальная помощь, указанная в подпункте 2 пункта 23, начисляется единовременно в абсолютном размере, если иное не предусмотрено областным законом.

Решение об оказании материальной помощи, указанной в подпункте 2 пункта 42, и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника (близкого родственника работника).

Материальная помощь выплачивается работникам в следующих ситуациях:

- при стихийных бедствиях, авариях и несчастных случаях - **2000 рублей**;
- в связи с рождением ребенка, вступлением в брак, тяжелой болезнью, смертью близких родственников (родителей, мужа, жены, детей, сестёр, братьев) – **1500 рублей**.

VI. Требования к структуре фонда оплаты труда работников учреждения

45. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на финансовый год исходя из объема бюджетных ассигнований, предоставляемых учреждению из областного бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также исходя из объема средств, поступающих от приносящей доходы деятельности.

³⁰ При наличии. При отсутствии указать иной представительный орган работников

³¹ оставляем полностью название и учреждения - во множественном числе

³² Положением определяется перечень оснований для оказания материальной в соответствии с пунктом 49 Отраслевого примерного положения и порядок ее оказания

46. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников учреждения составляет 40³³ процентов.

47. Предельная доля, указанная в пункте 46 настоящего Положения, определяется вне зависимости от источников формирования фонда оплаты труда работников учреждения.

48. Часть средств фонда оплаты труда работников учреждения, направляемая на выплату премий (премиальных выплат), является стимулирующим фондом.

Объем средств стимулирующего фонда определяется как разница между общим объемом средств фонда оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения и объемом средств фонда оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения, направляемых на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов к окладам, выплат компенсационного характера (компенсационных выплат), надбавок.

Средства стимулирующего фонда распределяются между административно-управленческим и вспомогательным персоналом государственного бюджетного учреждения, с одной стороны, и основным персоналом государственного автономного учреждения, с другой стороны, с учетом соблюдения требования о предельной доле оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения (пункты 67 – 68 настоящего Положения).

Часть средств стимулирующего фонда, направляемая на выплату премий (премиальных выплат) работникам административно-управленческого и вспомогательного персонала, является стимулирующим фондом административно-управленческого и вспомогательного персонала.

В стимулирующем фонде административно-управленческого и вспомогательного персонала могут резервироваться средства, направляемые на выплату премиальных выплат за выполнение особо важных и сложных работ, премиальных выплат при награждении, иных премий (премиальных выплат), предусмотренных настоящим Положением, за исключением премиальных выплат по итогам работы и премий за качественное руководство государственным учреждением. Объем средств стимулирующего фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, резервируемых для направления на выплату указанных премий (премиальных выплат), определяется в соответствии с положением о системе оплаты труда.

Часть средств стимулирующего фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, за исключением зарезервированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, является премиальным фондом административно-управленческого и вспомогательного персонала.

Средства премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала распределяются между руководителем, заместителями руководителя, главным бухгалтером государственного бюджетного учреждения, с одной стороны, и иными работниками, отнесенными к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного бюджетного учреждения, с другой стороны, с учетом требования о предельном уровне соотношения среднемесячных заработных плат.

Часть средств премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, распределенная руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру государственного бюджетного учреждения, является премиальным фондом руководящего состава государственного бюджетного учреждения, делится между руководителем государственного бюджетного учреждения и остальными работниками

³³ может быть меньше или равно. Постановлением Правительства АО от 14.04.2016 № 119-пп установлены иные предельные доли на переходный период до 01.01.2018. Но отражать их в Положении учреждения не следует.

руководящего состава государственного бюджетного учреждения и направляется на выплату премий за качественное руководство государственным учреждением.

Часть средств премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, распределенная иным работникам, отнесенным к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного бюджетного учреждения, направляется на выплату премиальных выплат по итогам работы.

При образовании экономии средств стимулирующего фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, зарезервированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, сэкономленные средства направляются на выплату премиальных выплат по итогам работы, на иные выплаты или учитываются в фонде оплаты труда работников государственного учреждения в следующем финансовом году.

При образовании экономии средств премиального фонда руководящего состава государственного бюджетного учреждения, сэкономленные средства направляются на иные выплаты (за исключением премий за качественное руководство государственным учреждением) или учитываются в фонде оплаты труда работников государственного бюджетного или автономного учреждения в следующем финансовом году.

При образовании экономии средств премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, распределенных иным работникам, отнесенным к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного бюджетного учреждения, сэкономленные средства направляются в последний премируемый период календарного года на выплату премиальных выплат по итогам работы тем работникам, в отношении которых в этот премируемый период не были приняты решения о начислении премиальной выплаты. Размеры этих премиальных выплат по итогам работы определяются в соответствии с абзацем седьмым пункта 30 настоящего Положения.

49. Часть средств стимулирующего фонда, направляемая на выплату премий (премиальных выплат) работникам основного персонала, является стимулирующим фондом основного персонала.

В стимулирующем фонде основного персонала могут резервироваться средства, направляемые на выплату премиальных выплат за выполнение особо важных и сложных работ, премиальных выплат при награждении, иных премий (премиальных выплат), предусмотренных настоящим Положением, за исключением премиальных выплат по итогам работы и премий за интенсивность и высокие результаты работы. Объем средств стимулирующего фонда основного персонала, резервируемых для направления на выплату указанных премий (премиальных выплат), определяется в соответствии с положением о системе оплаты труда.

Часть средств стимулирующего фонда основного персонала, за исключением зарезервированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, является премиальным фондом основного персонала и направляется на выплату премиальных выплат по итогам работы (для работников, относящихся к основному персоналу государственных бюджетных учреждений и получающих премиальные выплаты по итогам работы в соответствии с абзацем вторым пункта 30 настоящего Положения), и премий за интенсивность и высокие результаты работы (для работников, относящихся к основному персоналу государственных бюджетных учреждений и получающих премии за интенсивность и высокие результаты работы в соответствии с абзацем вторым пункта 31 настоящего Положения).

Средства премиального фонда основного персонала распределяются между работниками, относящимися к основному персоналу государственных бюджетных учреждений и получающими премиальные выплаты по итогам работы, с одной стороны, и работниками, относящимися к основному персоналу и получающими премии за интенсивность и высокие результаты работы, с другой стороны, в соответствии с положением о системе оплаты труда.

При образовании экономии средств стимулирующего фонда основного персонала, зарезервированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, сэкономленные средства направляются на выплату дополнительных премиальных выплат по итогам работы, премий за интенсивность и высокие результаты работы, на иные выплаты или учитываются в фонде оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения в следующем финансовом году.

При образовании экономии средств премиального фонда основного персонала сэкономленные средства расходуются в соответствии с абзацем седьмым пункта 30 и абзацем пятнадцатым пункта 31 настоящего Положения

50. Учреждение должно обеспечивать соблюдение требований к структуре фонда оплаты труда работников учреждения, установленных настоящим Положением.

VII. Порядок утверждения Положения и сроки его действия

51. Положение о системе оплаты труда в ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ» вступает в силу с момента его принятия на общем собрании трудового коллектива.

52. Положение действует с **«01» ноября 2023 г.** до принятия нового.

53. Положение может быть пересмотрено (изменено, дополнено) в течение срока действия при изменении законодательства, нормативных документов, по инициативе работодателя или выборного профсоюзного органа. Изменения вносятся в Положение с учётом мнения выборного профсоюзного органа на основании решения общего собрания рабочего коллектива.

Принято на общем собрании рабочего коллектива **«31» октября 2023 г.**

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, профессий работников подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Архангельской области в сфере образования, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности
(уточнен распоряжениями от 13.11.2015 № 2236 и от 25.10.2016 № 1921)

младший воспитатель;
музыкальный руководитель;
педагог дополнительного образования;
социальный педагог;
воспитатель;
педагог-психолог;
педагог-библиотекарь;
учитель;
учитель-дефектолог;
учитель-логопед (логопед);
инструктор-методист;
инструктор по лечебной физкультуре;
медицинская сестра диетическая;
медицинская сестра;
медицинская сестра по физиотерапии;
медицинская сестра по массажу;
старшая медицинская сестра;
врач-специалист;
заведующий производством (шеф-повар);
оператор стиральных машин;
повар;
рабочий по обслуживанию в бане;

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, профессий работников подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Архангельской области в сфере образования, относимому к административно-управленческому (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения) и вспомогательному персоналу учреждения

бухгалтер;
документовед;
техник-программист;
специалист по охране труда;
специалист по закупкам;
заведующая складом;
водитель;
столяр;
электромонтер;
сторож;
слесарь-сантехник;

рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (вахта);
рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, занятых обслуживанием (уборкой) служебных и производственных помещений;
рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, занятых обслуживанием прилегающей к зданию территории (дворник);
кухонный рабочий;
подсобный рабочий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников ГБОУ АО «Северодвинская
СКОШИ»

РАЗМЕРЫ
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников
ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ»

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|--|------------|----------------|
| 1 уровень Музыкальный руководитель | 8331 | 9844,00 |
| 2 уровень Педагог дополнительного образования, социальный педагог, инструктор-методист | 8830 | 10032,00 |
| 3 уровень воспитатель, педагог-психолог | 9330 | 10413,00 |
| 4 уровень учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 9845 | 10670,00 |

Профессиональные квалификационные группы должностей работников учебно-вспомогательного персонала

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|---|------------|----------------|
| 1 квалификационная группа Младший воспитатель | 4775 | 5554,00 |

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|---------------------|------------|----------------|
| 1 уровень Шеф-повар | 6006 | 9088,00 |

Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|--|------------|----------------|
| 1 уровень Инструктор по лечебной физкультуре | 5170 | 7593,00 |
| 2 уровень Медицинская сестра диетическая | 5719 | 7601,00 |
| 3 уровень Медицинская сестра | 6892 | 7793,00 |
| 5 уровень Старшая медицинская сестра | 7854 | 10479,00 |

Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|---------------------------|------------|----------------|
| 2 уровень Врач-специалист | 10602 | 12434,00 |

Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|-----------|------------|----------------|
| Санитарка | 4620 | 5911,00 |

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|--------------------|------------|----------------|
| Водитель 1 уровень | 5150 | 6072,00 |
| Водитель 2 уровень | 6286 | 7402,00 |
| Водитель 3 уровень | 6892 | 8116,00 |
| Водитель 4 уровень | 7573 | 8918,00 |

Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|-----------|------------|----------------|
|-----------|------------|----------------|

| | | |
|--|------|---------|
| 1 уровень кастелянша, машинист по стирке белья, уборщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, швея, подсобный рабочий, сторож | 3788 | 4709,00 |
| 1 уровень кухонный рабочий | 3788 | 5626,00 |
| 1 уровень рабочий по обслуживанию бани | 3788 | 4709,00 |
| 1 уровень Столяр, электромонтер, техник по ремонту ортопедических аппаратов, слесарь- сантехник, повар 2-3 разряда | 3788 | 5626,00 |
| 2 уровень Столяр, электромонтер, техник по ремонту ортопедических аппаратов, слесарь- сантехник, повар 4-5 разряда | 5150 | 6198,00 |
| 3 уровень Столяр, электромонтер, техник по ремонту ортопедических аппаратов, слесарь- сантехник, повар с 6 разряда | 6286 | 8039,00 |

**Профессиональная квалификационная группа общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих
Общепромышленные должности служащих второго уровня**

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|---------------------------------|------------|----------------|
| 1 уровень Техник-программист | 5081 | 6558,00 |

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|---------------------------------|------------|----------------|
| 2 уровень Заведующий складом | 5545 | 6558,00 |

Общепромышленные должности служащих третьего уровня

| должность | мин. оклад | назначен оклад |
|--|------------|----------------|
| 1 уровень Бухгалтер, специалист по охране труда, документовед | 7031 | 7368,00 |
| 2 уровень Бухгалтер, специалист по охране труда, документовед | 7392 | 7889,00 |
| 3 уровень Бухгалтер, специалист по охране труда, документовед | 7854 | 8360,00 |

| | | | |
|---|--------------------------|------|---------|
| 4 уровень охране труда, документовед | Бухгалтер, специалист по | 8331 | 8918,00 |
|---|--------------------------|------|---------|

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о системе оплаты труда
работников ГБОУ АО «Северодвинская
СКОШИ»

ПЕРЕЧЕНЬ

случаев, при которых персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории устанавливается с учетом имеющейся квалификационной категории, присвоенной по должности педагогического работника³⁴

При выполнении педагогической работы по иной должности, по которой квалификационная категория не присвоена, педагогическим работникам учреждения устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории с учетом имеющейся квалификационной категории в течение срока ее действия в следующих случаях:

| Должности, по которым присвоены квалификационные категории | Должности, по которым квалификационная категория не присвоена, и условия, при которых устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории с учетом имеющейся квалификационной категории, присвоенной по должности, указанной в первой графе |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1. Учитель, преподаватель | Воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности учителя, преподавателя); учитель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ); тьютор |
| 2. Старший воспитатель | Воспитатель |
| 3. Воспитатель | Старший воспитатель |
| 4. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | Учитель (при выполнении учебной работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности) |
| 5. Руководитель физического воспитания | Учитель (при выполнении учебной работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); учитель, преподаватель, ведущий занятия по учебному |

³⁴ должности, не относящиеся к деятельности учреждения, исключаются из приложения

| | |
|--|--|
| | предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ); педагог дополнительного образования |
| 6. Мастер производственного обучения | Учитель (при выполнении учебной работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности мастера производственного обучения) |
| 7. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебному предмету «технология») | Мастер производственного обучения; инструктор по труду |
| 8. Учитель-дефектолог | Учитель-логопед (логопед); учитель (при выполнении учебной работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности учителя-дефектолога); тьютор |
| 9. Учитель-логопед (логопед) | Учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности учителя-логопеда (логопеда)); тьютор |
| 10. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств) | Музыкальный руководитель |
| 11. Преподаватель (при выполнении преподавательской работы в образовательных организациях дополнительного образования (детских школах искусств по видам искусств)), концертмейстер | Учитель (при выполнении учебной работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств) |
| 12. Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель | Учитель (при выполнении учебной работы по учебным предметам (образовательным программам) в области физической культуры (физического воспитания)); педагог дополнительного образования |
| 14. Преподаватель профессиональной образовательной организации | Учитель (при выполнении учебной работы по тому же учебному предмету в общеобразовательной организации); тьютор |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о системе оплаты труда
работников ГБОУ АО «Северодвинская
СКОШИ»

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, занятых на работах с вредными и иными особыми условиями труда

| № п/п | Должность | Размер компенсационной выплаты (%) |
|--------------|------------------------------------|---|
| 1 | Водитель | 8 |
| 2 | Дворник | 12 |
| 3 | Кухонный рабочий | 12 |
| 4 | Повар | 12 |
| 5 | Рабочий по обслуживанию бани | 12 |
| 6 | Санитарка | 8 |
| 7 | Уборщик служебных помещений | 6 |
| 8 | Учитель столярного дела | 6 |
| 9 | Шеф-повар | 6 |
| 10 | Старшая медицинская сестра | 6 |
| 11 | Медицинская сестра | 6 |
| 12 | Медицинская сестра по массажу | 6 |
| 13 | Медицинская сестра по физиотерапии | 6 |
| 14 | Инструктор по лечебной физкультуре | 6 |
| 15 | Врач | 6 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о системе оплаты труда
работников ГБОУ АО «Северодвинская
СКОШИ»

**Показатели и критерии эффективности деятельности работников
ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ» в целях начисления
им премий за интенсивность и высокие результаты работы**

Учителя

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|--|---|--|
| 1 | Участие в системе методической работы школы-интерната, результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах 33 балла | 1.1 Публикация статьи, тезисов в печатных изданиях, размещение методических, учебно-методических материалов, материалов по обобщению опыта в сети Интернет, подтверждённых документом | Всероссийский уровень - 4 балла Региональный уровень - 3 балла Школьный и муниципальный уровень - 2 балла Сеть интернет-1б. Не более 5 б. |
| | | 1.2 Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов | Не более 4 б. |
| | | 1.3 Непосредственное участие в семинарах, конференциях – выступление с обобщением опыта | Всероссийский уровень - 4 балла Школьный, муниципальный, региональный уровень - 3 балла Не более 4 б. |
| | | 1.4 Непосредственное участие в инновационной деятельности учреждения | 2 балла |
| | | 1.5 Выступление на педагогических советах, семинарах, круглых столах, фестивале педагогических идей и т. п. | 2 балла |
| | | 1.6 Выступление на заседании МО (согласно плану работы) | 1 балл |
| | | 1.7 Участие в творческих группах по разработке и проведению тематического педсовета, методической консультации, семинара, конференции и т. д. | Руководитель-3 б. Член группы –до 2 б. Не более 3 б. |
| | | 1.8 Участие в системе повышения квалификации: Заочное, очно-заочное обучение Семинары, мастер-классы (в нерабочее время) Вебинар, методическое совещание, консультация | Не более 5 б. 3 балла 2 балла 1 балл |
| | | 1.9 Участие и результативность участия в профессиональных конкурсах (при наличии подтверждающих документов): | Очно, заочно: победитель–5 баллов призер – 4 балла |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|--|---|--|
| | | - с разработкой методического продукта (статьи, сценария, конспекта, презентации и т. п.) - без разработки методического продукта (олимпиады, викторины и т. п.) | участник – 3 балла <i>Дистанционно</i> (н-р, сеть-интернет) <i>школьный уровень:</i> победитель – 3 балла призер – 2 балла участник – 1 балл Не более 5 б. |
| | | 1.10 Взаимопосещение уроков, занятий, самоподготовок, мероприятий (в нерабочее время) с предоставлением отзыва | 2 балла |
| 2 | Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса 10 баллов | 2.1 Проведение занятий с использованием электронных образовательных ресурсов (с указанием ресурсов). 2.2 Проведение занятий с использованием интерактивных форм обучения (с указанием форм) 2.3 Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, медиатека, банк информационных ресурсов и т. д.) 2.4 Разработка комплекса дидактических материалов, наглядных пособий для проведения занятий, разработка презентаций | 2 балла (не менее 2-х занятий) 1 балл за занятие, но не более 3 б. 1 балл 1 б. за пособие 2б. за презентацию, не более 4 б. |
| 3 | Организация системных исследований качества образования, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся 19 баллов | 3.1 Разработка КИМ для оценки предметных, метапредметных результатов. 3.2 Ведение мониторинга предметных, метапредметных результатов (оценочные листы). 3.3 Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими обучающимися с ведением журнала 3.4 Участие в реализации внутришкольного мониторинга образовательных результатов | 1 балл за КИМ, но не более 4 б. 1 балл за класс, но не более 5 б. 1 балл за занятие (не менее 40 мин.), но не более 6 б. 1 балл не более 4 б. |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|--|--|---|
| 4 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся 2 балла | Использование ресурсов социальных сетей в работе с родителями (форум на сайте и др.) Консультационная работа с родителями, в т. ч. разработка памяток для родителей с фиксацией в журнале, участие в родительском собрании. Привлечение родителей к разработке и проведению уроков, занятий, внеклассных мероприятий в рамках учебного предмета. | 1 балл, но не более 2 б. |
| 5 | Участие и результативность участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях 14 баллов | 5.1 Участие обучающихся в проектной, исследовательской деятельности по предмету, внеурочной деятельности | до 3 баллов (в зависимости от объема, сложности и продолжительности) |
| | | 5.2 Участие обучающихся в научно - практических конференциях форумах разного уровня с докладами (тезисами) по предмету | Региональный уровень – 4 балла Муниципальный – 3б. Школьный – 2 балла Дистанционная (заочная) форма участия разного уровня – 2 балла Не более 4 б. |
| | | 5.3 Участие и результативность участия обучающихся во Всероссийских и Международных предметных олимпиадах | Победитель – 4б. (город, регион и т.д.) Призер – 3б. (город, регион и т.д.) Участник – 2б. Не более 4 б. |
| | | 5.4 Участие и результативность участия обучающихся в других олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях | Победитель – 3 балла (город, регион и т.д.) Призер – 2 балла (город, регион и т.д.) Участник – 1 балл Не более 3 б. |
| 6 | Участие в коллективных педагогических проектах 9 баллов | 6.1 Организация педагогом учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, участие в социально значимых проектах на уровне школы, города, региона и т. п. | 3 балла |
| | | 6.2 Руководство по подготовке | 3 балла |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|--|---|--|---|
| | | индивидуального проекта обучающихся | |
| | | 6.3 Подготовка и проведение школьных мероприятий, не относящихся к общешкольным | организатор- 2 балла участник -1 балл |
| | | 6.4 Участие в качестве жюри, члена комиссии, эксперта | 1 балл |
| 7 | Участие педагога в разработке и реализации АООП 13 баллов | 7.1 Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны качественно | 1 балл за программу, но не более 5 б. |
| | | 7.2 Собственно разработанные программы факультативных, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности | Качественно разработанная программа – 1 б., но не более 3 б. |
| | | 7.3 Выполнение, учебных программ за месяц на 100% | 2 балла |
| | | 7.4 Отсутствие замечаний по качеству и срокам ведения школьной документации. | 2 балла |
| | | 7.5 Участие в работе педконсилиумов, рабочих совещаниях | 1 балл |
| | | 7.6 Отсутствие случаев школьного травматизма у обучающихся | 1 балл |
| Максимальное количество баллов: | | | 100 баллов |

Учителя, реализующие АООП УО (ИН) (варианты 6.4, 2)

| № | Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|---|---|---|---|
| 1 | Участие в системе методической работы учреждения, результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах 33 балла | 1.1 Публикация статьи, тезисов в печатных изданиях, размещение методических, учебно-методических материалов, материалов по обобщению опыта в сети Интернет, подтвержденных документом | Муниципальный, школьный уровень – 2 балла Региональный уровень – 3 балла Всероссийский уровень – 4 балла Сеть Интернет – 1 балл, Не более 5 б. |
| | | 1.2 Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов | Не более 4 баллов |
| | | 1.3 Непосредственное участие в семинарах, конференциях – выступление с обобщением опыта работы | Всероссийский уровень – 4 балла Муниципальный, школьный уровень, региональный уровень – 3 балла, не более 4 б. |

| № | Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|---|--|--|---|
| | | 1.4 Непосредственное участие в инновационной деятельности учреждения | 2 балла |
| | | 1.5 Выступление на педагогических и методических советах, семинарах, круглых столах, фестивалях пед. идей | 2 балла |
| | | 1.6 Выступление на МО, согласно плану работы | 1 балл |
| | | 1.7 Участие в творческих группах по разработке и проведению тематического педсовета, методической консультации, семинара, конференции и т. п. | Руководитель – 3 балла, Член группы - до 2 баллов, не более 3 б. |
| | | 1.8 Участие в системе повышения квалификации: Заочное, очно-заочное, Семинары, мастер-классы (вне рабочего времени) Вебинары | Не более 5 б. 3 балла 2 балла 1 балл |
| | | 1.9 Участие и результативность участия в профессиональных конкурсах (при наличии подтверждающих документов): - с разработкой методического продукта (статья, сценарий, конспект, презентация и т. п.) - без разработки методического продукта | Очно, заочно: Победитель – 5 б. Призер – 4 балла Участник – 3 балла Дистанционно, школьный: Победитель – 3 б. Призер – 2 балла Участник – 1 балл не более 5 б. |
| | | 1.10. Взаимопосещение уроков, занятий в нерабочее время | 2 балла |
| 2 | Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательной деятельности 17 баллов | 2.1 Проведение уроков, занятий с использованием электронных образовательных ресурсов (с указанием ресурсов). 2.2 Проведение уроков, занятий с использованием интерактивных форм обучения (с указанием форм). 2.3 Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, медиатека, банк информационных ресурсов и т. д.) 2.4 Разработка элементов собственной методики (технологии, техники). 2.5 Разработка дидактических материалов, наглядных пособий для проведения занятий, в т. ч. разработка презентаций. Подбор и распечатка учебных пособий и рабочих тетрадей | 2 балла (не менее 2-х занятий) 1 балл за урок, занятие, не более 3 б. 2 балл 2 балла До 8 баллов (в зависимости от объема) |

| № | Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|---|--|---|---|
| 3 | Организация системных исследований качества образования, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся 13 баллов | 3.1 Разработка контрольно-измерительных материалов для выявления уровня освоения СИПР (оценка текущей и промежуточной аттестации) | 1 балл за 1 учащегося, не более 5 б. |
| | | 3.2 Ведение мониторинга индивидуальных личностных результатов | 2 балла |
| | | 3.3 Ведение мониторинга индивидуальных предметных результатов | 2 балла |
| | | 3.4 Ведение мониторинга индивидуальных БУДов | 2 балла |
| | | 3.5 Положительная динамика результатов диагностических срезов по полугодиям | 2 балл |
| 4 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся 4 балла | 4.1 Использование ресурсов социальных сетей в работе с родителями. Консультационная работа с родителями, в т. ч. разработка памяток для родителей, инструментов для выявления интересов и запросов родителей. | 1 балла |
| | | 4.2 Привлечение родителей к разработке и проведению уроков, занятий, внеурочной деятельности в рамках учебного предмета. | 3 балла |
| 5 | Участие и результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях 13 баллов | 5.1 Организация и сопровождение педагогом проектной деятельности обучающихся по предмету, внеурочной деятельности | 2 балла |
| | | 5.2 Организация деятельности обучающихся в рамках реализации образовательной программы (экскурсии и т.д.) | 1 балл мероприятие До 3 баллов |
| | | 5.3 Подготовка обучающихся к конкурсам, соревнованиям, очередным этапам МСПП и аналогичным мероприятиям | Не более 3 б. (в зависимости от объема работ) |
| | | 5.4 Участие и результативность участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях | Всероссийский уровень – 4 балла Муниципальный, региональный уровень – 3 балла Школьный уровень – 2 балла Сеть Интернет – 1 балл, не более 5 б. |
| 6 | Участие в коллективных педагогических проектах 10 баллов | 6.1 Организация педагогом учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, участие в социально значимых проектах, мероприятиях на уровне школы, города, региона | 2 балла |
| | | 6.2 Разработка и реализация проектов, объединяющих обучающихся разных | 3 балла |

| № | Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|---------------------------------------|---|---|---|
| | | классов и разных возрастов | |
| | | 6.3 Подготовка и проведение школьных мероприятий, не относящихся к общешкольным | Организатор – 2 б. Участник – 1 б. не более 3 б. |
| | | 6.4 Участие в качестве эксперта, члена жюри, члена комиссии | 1 балл |
| | | 6.5 Участие в мероприятиях, организованных социальными партнерами | 1 балл |
| 7 | Участие педагога в разработке и реализации АООП 10 баллов | 7.1. Разработка и реализация СИПР | 1 балл за обучающегося, не более 5 б. |
| | | 7.2 Собственно разработанные программы курсов внеурочной деятельности | 1 балл |
| | | 7.3 Отсутствие замечаний по качеству и срокам ведения школьной документации и отчетности учреждения | 2 балла |
| | | 7.4 Участие в работе ППк, педконсилиума по итогам КОК, рабочих совещаний | 1 балл |
| | | 7.5. Отсутствие травматизма | 1 балл |
| Максимальное количество баллов | | | 100 |

Воспитатели

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|---|---|---|
| 1 | Участие в системе методической работы школы-интерната результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах 33 балла | 1.1. Публикация статьи, тезисов в печатных изданиях, размещение методических, учебно-методических материалов, материалов по обобщению опыта в сети Интернет, подтверждённых документом. | Школьный и муниципальный уровень - 2 балла Региональный уровень - 3 балла Всероссийский уровень - 4 балла Сеть Интернет – 1 балл Не более 5 б. |
| | | 1.2. Проведение открытых занятий, ИКД, мастер-классов. | Не более 4 б. |
| | | 1.3. Непосредственное участие в семинарах , конференциях – выступление с обобщением опыта. | Школьный, муниципальный и региональный уровень – 3 балла Всероссийский уровень – 4 балла Не более 4 б. |
| | | 1.4. Непосредственное участие в инновационной деятельности учреждения с указанием вида деятельности. | 2 балла |
| | | 1.5. Выступление на педагогических советах, семинарах , круглых столах, фестивале педагогических идей. | 2 балла |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|---|---|---|
| | | 1.6. Выступление на МО (по плану работы). | 1 балл |
| | | 1.7. Участие в творческих группах по разработке и проведению тематического педсовета, методической консультации, семинара, конференции и т.д. | Руководитель – 3 балла Член группы – до 2 баллов Не более 3 б. |
| | | 1.8. Участие в системе повышения квалификации: Заочное, очно-заочное обучение Семинары , мастер-классы - очное (в нерабочее время) Семинары, мастер-классы, вебинар, модульный курс- дистанционное (в нерабочее время) | 3 балла – от 16 ч. 2 балла – очно 1 балл (не более одного) - дистанционно Не более 5 б. |
| | | 1.9. Участие и результативность участия в профессиональных конкурсах (при наличии подтверждающих документов): - с разработкой методического продукта (статьи, сценария, конспекта, презентации и т.п.) - без разработки методического продукта (олимпиады, викторины и т.п.) | Очно, заочно: победитель – 5 баллов призер – 4 балла участник – 3 балла Дистанционно (например, сеть Интернет) победитель – 3 балла призер – 2 балла участник – 1 балл Не более 5 б. |
| | | 1.10. Взаимопосещение уроков, занятий, самоподготовок, мероприятий с предоставлением отзыва. | 1б. – в рабочее время 2б. – в не раб. время Не более 2 б. |
| 2 | Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса 12 баллов | 2.1. Проведение занятий с использованием электронных образовательных ресурсов (с указанием ресурсов). | 2 балла 1 балл за занятие, не более 2 б. |
| | | 2.2. Проведение занятий с использованием интерактивных форм обучения (с указанием форм) | 1 балл за занятие, не более 3 б. |
| | | 2.3. Реализация воспитательного потенциала предметно-эстетической среды (событийный дизайн, благоустройство классных кабинетов и спален, оформление уголков спален, информационных стендов и т.д.). Благоустройство школьной территории. | 1балл, Не более 2 баллов |
| | | 2.4. Разработка комплекса дидактических материалов, наглядных пособий многообразных для проведения занятий, разработка презентаций. | 3 б. (пособия), по Положению об учебно-наглядном пособии...; 2 б. (презентации) Не более 5 б. |
| 3 | Организация системных исследований качества образования, мониторинга индивидуальных | 3.1 Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими обучающимися (вне основного плана работы) по запросу учителя (с учётом академического часа). | 1 балл за занятие. Не более 3 б. |
| | | 3.2. Проведение педагогической диагностики и предоставление ее результатов. | 1 балл |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|--|--|---|
| | достижений обучающихся 5 баллов | 3.3. Отсутствие случаев школьного травматизма у обучающихся. | 1 балл |
| 4 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся 12 баллов | 4.1. Эффективность решения возникающих проблемных ситуаций с родителями. Отсутствие обоснованных жалоб родителей на организацию воспитательного процесса. | 1 балл |
| | | 4.2. Организация деятельности обучающихся совместно с родителями в рамках реализации образовательной программы, подготовка и проведение внеурочных мероприятий совместно с родителями. | Выездные экскурсии, мастер-классы, дискуссии, походы, театр, кино (в нераб. вр.): - 3 б. <i>организатор</i> , - 2 балла <i>участник</i> Проведение праздников в классе: - 3б. – в нерабочее время; - 2б. – в раб. время Не более 6 б. |
| | | 4.3. Участие в подготовке и проведении классного родительского собрания, тематическое выступление. | Подготовка - 1 балл Выступление - 1 балл Выступление (в не раб. время) - 2 балла. Не более 3 б. |
| | | 4.4. Оформление методических материалов, консультаций, папок-передвижек, буклетов, памяток и других материалов для родителей. | 1 балл |
| | | 4.5. Использование ресурсов социальных сетей при работе с родителями (законными представителями): консультационная работа, размещение материалов. | 1 балл |
| 5 | Участие и результативность участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях 6 баллов | 5.1. Участие и результативность участия обучающихся в конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях и аналогичных мероприятиях с указанием личного вклада воспитателя. | Очная форма участия: Школьный уровень: - 2 балла <i>победитель</i> - 1 балл <i>участник</i> Муниципальный уровень: - 3 балла <i>победитель, призер</i> - 1 балл <i>участник</i> Региональный уровень: - 4 балла <i>победитель, призер</i> - 2 балла <i>участник</i> Дистанционная (заочная): форма участия - 1 б. за мероприятие (макс. 1 работа). |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---------------------|--|---|--|
| | | | Вне зависимости от кол-ва участников. Не более 6 б. |
| 6 | Участие коллективных педагогических проектов 17 баллов | в 6.1. Участие обучающихся в проектной и исследовательской внеурочной деятельности на уровне школы | 1 балл |
| | | 6.2. Организация педагогом проектной и исследовательской деятельности обучающихся. | 3 балла |
| | | 6.3. Участие в социально значимых мероприятиях на уровне города, региона и т.п. | 2 балла |
| | | 6.4. МСПП. | 1 балл – участие 3балла-подготовка и участие Не более 3 б. |
| | | 6.5. Проведение тематических экскурсий, выездов. | - 3 б. организатор в нераб.время - 2 б. участник в нераб.время - 2 б. организатор в раб. время - 1 балл участник в раб. время Не более 5 б. |
| | | 6.6. Подготовка и проведение мероприятий (конкурсы, акции, выставки и др.), не относящихся к традиционным общешкольным праздникам, КВД. | - 2 б. организатор - 1 б. участник |
| | | 6.7. Участие в качестве жюри, члена комиссии, эксперта. | 1 балл |
| 7 | Участие педагога в разработке и реализации основной адаптированной образовательной программы 15 баллов | в 7.1. Разработка программы внеурочной деятельности. | 3 балла |
| | | и 7.2. Разработка программы коррекционно-развивающих занятий. | 2 балла |
| | | 7.3. Реализация педагогом программы внеурочной деятельности. | 2 балла |
| | | 7.4. Регулярное проведение педагогом занятий коррекционно-развивающей направленности с использованием современных психолого-педагогических технологий. | 2 балла (не менее 2-х занятий) |
| | | 7.5. Выполнение плана воспитательной работы на 100%. | 2 балла |
| | | 7.6. Отсутствие замечаний по качеству и срокам сдачи школьной документации (план ВР, рабочие планы, дневники наблюдений, анализ ВР, отчёты по требованию) по итогам проверки. | 2 балла |
| | | 7.7. Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности для формирования и поддержки безопасной и комфортной среды. | 1 балл |
| | | 7.8. Организация и сопровождение обучающихся в учреждения дополнительного образования. | 1 балл |
| Всего баллов | | | 100 |

Учитель – логопед

| | Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|---|--|--|---|
| 1 | Участие в системе методической работы учреждения, результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах. 33 балла | 1.1 Публикация статьи, тезисов в печатных изданиях, размещение методических, учебно-методических материалов, материалов по обобщению опыта в сети Интернет, подтвержденных документом. | Всероссийский – 4 балла Региональный уровень - 3 балла Муниципальный, школьный уровень - 2 балла Сеть интернет- 1 балл Не более 5 б. |
| | | 1.2 Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов. | Не более 4 б. |
| | | 1.3 Непосредственное участие в семинарах, конференциях – выступление с обобщением опыта. | Всероссийский – 4 балла Региональный, муниципальный, школьный уровень - 3 балла Не более 4 б. |
| | | 1.4 Непосредственное участие в инновационной деятельности учреждения, в т.ч. внедрении ФГОС, реализация СИПР. | 2 балла |
| | | 1.5 Выступление на педагогических советах, семинарах, круглых столах, фестивале педагогических идей и т.п. | 2 балла |
| | | 1.6 Выступление на заседании МО (согласно плану работы). | 1 балл |
| | | 1.7 Участие в творческих группах по разработке и проведению тематического педсовета, методической консультации, семинара, конференции и т.п. | Руководитель – 3 б. Члены группы – до 2 б. Не более 3 б. |
| | | 1.8 Участие в системе повышения квалификации. Заочное, очно-заочное – Семинары, мастер-классы (вне рабочего времени) - Вебинар, методическое совещание, консультация - | Не более 5 б. 3 балла; 2 балла; 1балл |
| | | 1.9 Участие и результативность участия в профессиональных конкурсах (при наличии подтвержденных документов): - с разработкой методического продукта (статьи, сценария, конспекта, презентации и т.п.); - без разработки методического продукта (олимпиады, викторины). | Очно, заочно: Победитель – 5 баллов призер – 4 балла участник – 3 балла Дистанционно (в сети интернет), школьный уровень: победитель – 3 |

| | Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|---|--|---|--|
| | | | балла призер – 2 балла участник – 1 балла. Не более 5 б. |
| | | 1.10 Взаимопосещение уроков, занятий, самоподготовок, мероприятий (в не рабочее время) с предоставлением отзыва | 2 балла |
| 2 | Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательной деятельности. 12 баллов | 2.1 Проведение уроков, занятий с использованием электронных образовательных ресурсов (с указанием ресурсов). | 2 балла |
| | | 2.2 Проведение уроков, занятий с использованием интерактивных форм обучения (с указанием форм). | 2 балла |
| | | 2.3 Разработка элементов собственной методики (технологии, техники). | 2 балла |
| | | 2.4. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, пополнение методической базы кабинета, медиатека, информация на сайте школы, стенде, буклет, и т. д.). | До 2 баллов |
| | | 2.5 Разработка и использование дидактических материалов, наглядных пособий, презентаций для проведения занятий | 2 балла за пособие, презентацию, не более 4 б. |
| 3 | Организация (участие в организации) системных исследований качества образования, динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся 15 баллов | 3.1 Разработка контрольно-измерительных материалов для выявления уровня освоения РП коррекционных курсов. | Не более 2 б. |
| | | 3.2 Проведение, обработка и анализ результатов диагностики устной и письменной речи, выявление динамики (стартовой, промежуточной, итоговой). Проведение мониторинга индивидуальных достижений обучающихся для ППк, ПМПк, по запросу (выявление динамики). | 1 балл за обучающегося. Не более 6 б. |
| | | 3.3 Положительная динамика, стабильность результатов развития устной и письменной речи (по результатам четверти). | До 5 баллов |
| | | 3.4 Заполнение карт развития, ИПРА; оформление отчетов по динамике речевого развития обучающихся, отчетов о проделанной коррекционно-логопедической работе за год. | 2 балла |
| 4 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями обучающихся) | 4.1 Консультационная работа с родителями: консультации, онлайн консультации, разработка и проведение вебинара, открытое занятие, разработка инструментов для выявления интересов и запросов родителей, выступления на родительских собраниях, использование ресурсов сети Интернет в работе с | 1 консультативное мероприятие – 1 балл До 3 б. |

| | Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|---|---|---|---|
| | 5 балла | родителями и др. | |
| | | 4.2 Подготовка и проведение внеурочных мероприятий совместно с родителями в рамках реализации АООП. | 2 балла |
| 5 | Участие и результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях 7 баллов | 5.1 Подготовка участников конкурсов чтецов, интернет-конкурсов, олимпиад, соревнований и т.п. (группа, один обучающийся) | Школьный, муниципальный, региональный, межрегиональный, Всероссийский, международный уровень – 2 балла (один участник), 4 балла (группа). Дистанционная (заочная) форма участия любого уровня - 2 б (один). Не более 4 б. |
| | | 5.2 Уровень достижений обучающихся | Призовые места: 1 обучающийся – 1 балл, группа – 2 балла. Не более 3 б. |
| 6 | Участие коллективных педагогических проектах. 5 баллов | 6.1 Участие в проектах, реализуемых совместно с социальными партнерами, участие в рабочих комиссиях, проектах для педагогов | 2 балла |
| | | 6.2 Подготовка и проведение школьных мероприятий, не относящихся к общешкольным праздникам, участие в Дне открытых дверей и др. | Организатор - 2 балла Участник – 1 балл. Не более 2 б. |
| | | 6.3 Участие в качестве эксперта, в том числе внутренняя экспертиза метод. материалов и др., члена жюри конкурсов. | 1 балл |
| 7 | Участие педагога в разработке АООП 23 балла | 7.1 Реализация разработанных программ внеурочной деятельности: программ коррекционных курсов, разделов СИПР, КТП (составление и корректировка). | 1 балл за программу, раздел СИПР, КТП До 7 б. |
| | | 7.2 Реализация коррекционно-логопедической работы с ТМНР | 1 балл за обучающегося, не более 4 б. |
| | | 7.3. Реализация коррекционно-логопедической работы с обучающимися с тяжелыми нарушениями слуха и зрения. | 1 балл за обучающегося, не более 2 б. |
| | | 7.4 Подбор, адаптация дидактического материала и пособий для коррекционно-логопедических занятий | 4 балла |
| | | 7.5 Выполнение программ внеурочной деятельности за месяц не менее 80 % | 1 балл |
| | | 7.6 Отсутствие травматизма | 1 балл |
| | | 7.7 Отсутствие замечаний по качеству и срокам ведения школьной документации. | 1 балла |

| Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|---------------------------------------|---|-------------------|
| | 7.8 Участие в работе ППк, ПМПк, педконсилиума по итогам КОК, рабочих совещаний. | 1 балл |
| | 7.9 Проведение консультативной, просветительской работы с участниками образовательной деятельности. | 2 балла |
| Максимальное количество баллов | | 100 баллов |

Учитель-дефектолог

| Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|--|---|---|
| 1. Участие в системе методической работы учреждения, результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах 33 балла | 1.1 Публикация статьи, тезисов в печатных изданиях, размещение методических, учебно-методических материалов, материалов по обобщению опыта в сети Интернет, подтвержденных документом | Всероссийский – 4 балла Региональный уровень - 3 балла Муниципальный, школьный уровень - 2 балла Сеть интернет-1балл Не более 5 б. |
| | 1.2 Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов, семинаров | До 2 баллов за каждое мероприятие. Не более 4 б. |
| | 1.3 Непосредственное участие в семинарах, конференциях – выступление с обобщением опыта | Всероссийский – 4 балла Региональный уровень - 3 балла Муниципальный, школьный уровень- 2 балла Не более 4 б. |
| | 1.4 Участие педагога в инновационной деятельности учреждения, в т. ч. внедрении ФГОС | 2 балла |
| | 1.5 Выступление на педагогических советах, семинарах, круглых столах, фестивале педагогических идей, МС | За каждое 1 балл Не более 2 б. |
| | 1.6 Выступление на МО согласно плану работы | 1 балл |
| | 1.7 Участие в творческих группах по разработке и проведению тематического педсовета, методической консультации, семинара, конференции и т. п. | Руководитель – 3 балла Члены группы – до 2 баллов Не более 3 б. |
| | 1.8 Участие в системе повышения квалификации. | Заочное, очно-заочное – 3 балла; Семинары, мастер-классы (в нерабочее время) - 2 балла; Вебинар -1балл |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | | Не более 5 б. |
| | | 1.9 Участие и результативность участия в профессиональных конкурсах (при наличии подтвержденных документов): - с разработкой методического продукта (статьи, сценария, конспекта, презентации и т.п.); - без разработки методического продукта (олимпиады, викторины). | Очно, заочно: Победитель – 5 баллов Призер – 4 балла Участник – 3 балла Дистанционно (в сети Интернет), школьный уровень: Победитель – 3 балла Призер – 2 балла Участник – 1 балла Не более 5 б. |
| | | 1.10. Взаимопосещение уроков, занятий (в нерабочее время), отзыв | 2 балла |
| 2. | Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса 12 баллов | 2.1 Проведение уроков, занятий с использованием электронных образовательных ресурсов (с указанием ресурсов) | (не менее 2-х занятий) 2 балла |
| 2.2 Проведение уроков, занятий с использованием интерактивных форм обучения (с указанием форм). | | 2 балла | |
| 2.3 Разработка элементов собственной методики (технологии, техники) | | 2 балла | |
| 2.4 Создание элементов образовательной инфраструктуры кабинета (пополнение методической литературой, видео-, медиа-материалов) | | До 2 б. | |
| 2.5 Разработка, изготовление и использование комплекса дидактических материалов, наглядных пособий, презентаций для проведения занятий | | 2 балла за пособие 2 балла за презентацию Не более 4 б. | |
| 3. | Организация (участие в организации) системных исследований качества образования, динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся 15 баллов | 3.1 Разработка контрольно-измерительных материалов для выявления уровня освоения РП коррекционных курсов. | До 2 б. |
| 3.2 Проведение, обработка и анализ результатов диагностики психических процессов, выявление динамики (стартовой, промежуточной, итоговой). Проведение мониторинга индивидуальных достижений обучающихся для ППк, ПМПк, КОК, по запросу. | | 1 балл за обучающегося. Не более 6 б. | |
| 3.3 Положительная динамика, стабильность результатов развития психических процессов обучающихся (за отчётный период) | | 5 б. | |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | | 3.4 Заполнение карт развития, ИПРА; оформление отчетов по динамике психического развития обучающихся, отчетов о проделанной коррекционно-развивающей работе за год. | 2 б. |
| 4. | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями обучающихся) 6 баллов | 4.1 Консультационная работа с родителями: консультации, онлайн консультации, открытое занятие, разработка инструментов для выявления интересов и запросов родителей, выступления на родительских собраниях. | 1 консультативное мероприятие -1 балл До 4 б. |
| | | 4.2 Подготовка и проведение внеурочных мероприятий совместно с родителями обучающихся в рамках реализации АООП. | Не более 2 баллов |
| 5. | Участие и результативность участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях 4 балла | 5.1 Подготовка и участие обучающихся в различных конкурсах и аналогичных мероприятиях, проектной деятельности. | Всероссийский уровень – 4 балла Муниципальный, региональный уровень – 3 балла Школьный уровень – 2 балла Сеть Интернет –1 б Не более 4 б. |
| 6. | Участие в коллективных педагогических проектах 7 баллов | 6.1 Участие в проектах, реализуемых совместно с социальными партнерами | 2 балла |
| | | 6.2 Участие в рабочих комиссиях, проектах для педагогов, конкурсах для учащихся | 2 балла |
| | | 6.3 Подготовка и проведение школьных мероприятий, не относящихся к общешкольным праздникам. | Организатор – 2 балла Участник – 1 балл Не более 2 баллов |
| | | 6.4 Участие в качестве эксперта, члена жюри конкурсов, предметной комиссии | 1 балл |
| 7. | Участие педагога в разработке и реализации АООП 23 балла | 7.1 Реализация программ внеурочной деятельности: программ коррекционных курсов, КТП (разработка и корректировка) | 1 балл за программу Не более 7 б. |
| | | 7.2 Реализация коррекционной работы с обучающимися с ТМНР. Разработка и реализация разделов СИПР | 1 балл за обучающегося Не более 7 б. |
| | | 7.3 Выполнение программ внеурочной деятельности на 100% | 1 балл |
| | | 7.4 Отсутствие травматизма | 1 балл |
| | | 7.5 Отсутствие замечаний по качеству и срокам ведения школьной документации и отчетности учреждения, замечаний по выполнению должностной инструкции | 2 балла |
| | | 7.6 Участие в работе ППк, педконсилиума по итогам КОК, рабочих совещаний | 2 балла |
| | | 7.7 Проведение консультативной, | До 3 баллов |

| | | |
|---------------------------------------|--|------------|
| | просветительской работы с участниками образовательной деятельности | |
| Максимальное количество баллов | | 100 |

Педагог-психолог

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|---|---|--|
| 1 | Участие в системе методической работы школы-интерната результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах 33 балла | 1.1 Публикация статьи, тезисов в печатных изданиях, размещение методических, учебно-методических материалов, материалов по обобщению опыта в сети Интернет, подтверждённых документом | Всероссийский уровень - 4 балла Региональный уровень - 3 балла Школьный и муниципальный уровень - 2 балла Сеть интернет – 1 Не более 5 б. |
| | | 1.2 Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов | Не более 4 баллов |
| | | 1.3 Непосредственное участие в семинарах, конференциях – выступление с обобщением опыта | Всероссийский уровень - 4 балла Школьный, муниципальный и региональный уровень - 3 балла Не более 4 баллов |
| | | 1.4 Непосредственное участие в инновационной деятельности учреждения в т.ч. внедрение ФГОС, участие в реализации СИПР | 2 балла |
| | | 1.5 Выступление на педагогических советах, семинарах, круглых столах, фестивале педагогических идей, и т.п. | За каждое 1 балл Не более 2 баллов |
| | | 1.6 Выступление на заседании МО (согласно плану работы) | 1 балл |
| | | 1.7 Участие в творческих группах по разработке и проведению тематического педсовета, методической консультации, семинара, конференции и т.д. | Руководитель –3б. Член группы –до 2 б. Не более 3 баллов |
| | | 1.8 Участие в системе повышения квалификации: Заочное, очно-заочное обучение Семинары, мастер-классы (в нерабочее время) Вебинар, методическое совещание, консультация | Не более 5 баллов 3 балла 2 балла 1 балл |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|--|---|--|
| | | 1.9 Участие и результативность участия в профессиональных конкурсах (при наличии подтверждающих документов): - с разработкой методического продукта (статьи, сценария, конспекта, презентации и т.п.) - без разработки методического продукта (олимпиады, викторины и т.п.) | Очно, заочно: победитель – 5 баллов призер – 4 балла участник – 3 балла Дистанционно (н-р, сеть-интернет), школьный уровень: победитель – 3 б. призер – 2 балла участник – 1 балл Не более 5 баллов |
| | | 1.10 Взаимопосещение уроков, занятий, самоподготовок, мероприятий с предоставлением отзыва | 2 балла |
| 2 | Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса 12 баллов | 2.1 Проведение занятий с использованием электронных образовательных ресурсов (с указанием ресурсов). | 2 балла |
| 2.2 Проведение занятий с использованием интерактивных форм обучения (с указанием форм). | | 2 балла | |
| 2.3 Разработка и использование элементов собственной методики (технологии, техники). | | 2 балла | |
| 2.4. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, пополнение методической базы кабинета, медиатека, информация на сайте школы, стенде, буклет, и т. д.). | | До 2 баллов | |
| 2.5 Разработка и использование дидактических материалов, наглядных пособий, презентаций для проведения занятий | | 2 балла за пособие, презентацию, не более 4 баллов | |
| 3 | Организация системных исследований качества образования, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся 19 баллов | 3.1 Разработка диагностических материалов для оценки интересов, запросов обучающихся (анкеты, опросники и др.). Разработка контрольно-измерительных материалов для выявления уровня освоения РП коррекционных курсов. | не более 4 баллов |
| 3.2 Реализация диагностических мероприятий с обучающимися (плановых, по запросу). Проведение диагностики для ППк, ПМПк (выявление динамики). | | 1 балл за мероприятие, 2 балла на класс, не более 6 баллов | |
| 3.3 Положительная динамика, стабильность в психическом развитии обучающихся по результатам психолого-педагогической диагностики | | До 5 баллов | |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|----|---|---|---|
| | | 3.4 Заполнение карт развития, ИПРА. Оформление заключений (справок) по динамике психического развития обучающихся, отчетов о проделанной коррекционно-развивающей работе за год. | 3 балла |
| | | 3.5 Участие в работе ППк, педконсилиумах по итогам КОК, рабочих совещаниях | 1 балл |
| 4 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся 5 баллов | 4.1 Проведение консультативной и просветительской работы с родителями: разработка инструментов для выявления интересов и запросов родителей, разработка и проведение родительского собрания (тематического вопроса в родительском собрании), подготовка и проведение открытого занятия, мероприятия; использование ресурсов сети Интернет и др. | Не более 3 баллов |
| | | 4.2 Организация совместной деятельности с родителями обучающихся (привлечение родителей к разработке и проведению занятий, внеклассных мероприятий и др.) | Не более 2 баллов |
| 5. | Участие и результативность участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях 4 балла | 5.1 Организация, сопровождение педагогом учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, участие в социально значимых проектах и аналогичных мероприятиях на уровне школы, города, региона и т.п. | Всероссийский уровень – 4 балла Муниципальный, региональный уровень – 3 балла Школьный уровень – 2 балла Сеть Интернет – 1 б Не более 4 баллов |
| 6 | Участие в коллективных педагогических проектах 5 баллов | 6.1 Подготовка и проведение школьных мероприятий, не относящихся к общешкольным праздникам, участие в Дне открытых дверей и др. | организатор- 2 балла участник -1 балл, Не более 2 баллов |
| | | 6.2. Участие в качестве эксперта, в том числе внутренняя экспертиза метод. материалов и др., жюри, члена комиссии. | 1 балл |
| | | 6.3 Участие в проектах, реализуемых совместно с социальными партнерами, участие в рабочих комиссиях, проектах для педагогов. | 2 балла |
| 7 | Участие педагога в разработке и реализации АООП 22 баллов | 7.1 Реализация разработанных программ внеурочной деятельности (коррекционно-развивающих, профилактических), разделов СИПР, КТП (составление и корректировка) | 1 балл за программу, раздел СИПР, КТП До 6 баллов |
| | | 7.2 Реализация коррекционной работы с обучающимися с ТМНР | 1 балл за обучающегося, не более 5 баллов |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|--|------------|---|---|
| | | 7.3 Подбор, адаптация дидактического материала для коррекционно-развивающих занятий | 3 балла |
| | | 7.4 Отсутствие замечаний по ведению, качеству и срокам ведения школьной документации и отчетности учреждения | 1 балл |
| | | 7.5 Выполнение программ внеурочной деятельности за месяц не менее 80 % | 1 балл |
| | | 7.6 Отсутствие травматизма на занятиях | 1 балл |
| | | 7.7 Проведение консультативной, просветительской работы с педагогами | до 2 баллов в зависимости от объема |
| | | 7.8 Проведение профилактической, просветительской работы с обучающимися (участие в Совете профилактики школы, организация и проведение плановых и внеплановых мероприятий, оформление отчетности) | до 3 баллов в зависимости от объема |
| Максимальное количество баллов: | | | 100 баллов |

Педагог-библиотекарь

| № | Показатели | Критерии эффективности | Индикаторы |
|---|---|---|---|
| 1 | Участие в системе методической работы учреждения, результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах 33 балла | 1.1 Публикация статьи, тезисов в печатных изданиях, размещение методических, учебно-методических материалов, материалов по обобщению опыта в сети Интернет, подтверждённых документом | Всероссийский уровень - 4 балла Региональный уровень - 3 балла Школьный и муниципальный уровень - 2 балла Сеть Интернет - 1 балл Не более 5 баллов |
| | | 1.2 Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов, семинаров | Не более 4 баллов |
| | | 1.3 Непосредственное участие в семинарах, конференциях – выступление с обобщением опыта | Всероссийский уровень - 4 балла Школьный, муниципальный и региональный уровень - 3 балла Не более 4 баллов |
| | | 1.4 Непосредственное участие в инновационной деятельности учреждения, в т. ч. внедрение ФГОС, реализация СИПР | 2 балла |
| | | 1.5 Выступление на педагогических советах, семинарах, круглых столах, фестивале педагогических идей, методическом совете | За каждое 1 балл Не более 2 баллов |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | 1.6 Выступление на МО согласно плану работы с предоставлением № протокола | 1 балл |
| | | 1.7 Участие в творческих группах по разработке и проведению тематического педсовета, методической консультации, семинара, конференции и т.п. | Руководитель – 3б Член группы – до 2 баллов Не более 3 баллов |
| | | 1.8 Участие в системе повышения квалификации: Заочное, очно-заочное обучение Семинары, мастер-классы (вне рабочего времени) Вебинар, методическое совещание, консультация | 3 балла 2 балла 1 балл Не более 5 баллов |
| | | 1.9 Участие и результативность участия в профессиональных конкурсах (при наличии подтверждающих документов): - с разработкой методического продукта (статьи, сценария, конспекта, презентации и т.п.) - без разработки методического продукта (олимпиады для педагогов, викторины...) | Очно, заочно: Победитель – 5 баллов Призер – 4 балла Участник – 3 балла Дистанционно, школьный уровень Победитель – 4 балла Призер – 3 балла Участник – 1 балл Не более 5 баллов |
| | | 1.10 Взаимопосещение уроков, занятий, самоподготовок, мероприятий (в нерабочее время) с предоставлением отзыва | 2 балла |
| 2 | Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательной деятельности 10 баллов | 2.1 Проведение уроков, занятий с использованием электронных образовательных ресурсов (с указанием ресурсов) | 2 балла, не менее 2 ресурсов |
| | | 2.2 Работа в автоматизированной информационно-библиотечной системе «MARC-SQL» (ведение электронного каталога) | 3 балла |
| | | 2.3 Использование элементов образовательной инфраструктуры (в т.ч. оформление тематических выставок) | 1 балл |
| | | 2.4 Разработка комплекса дидактических материалов, наглядных пособий для проведения уроков, занятий (в т.ч. презентаций, закладок, буклетов, аннотированных списков и т.п.), разработка презентаций | 1 балл за пособие 2 балла за презентацию, но не более 4-х баллов |
| 3 | Комплектование и организация книжного фонда 20 баллов | 3.1 Оформление заказа учебников на следующий учебный год | 3 балла |
| | | 3.2 Выдача и сбор учебников | 5 баллов |
| | | 3.3 Своевременная обработка фонда документов (приём, систематизация, техническая обработка и регистрация) | 5 баллов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | новых поступлений; учёт библиотечного фонда; приём и оформление документов, полученных в дар, учёт и обработка) | |
| | | 3.4 Ежегодная инвентаризация учебного фонда | 2 балла |
| | | 3.5 Работа по выявлению и списанию документов по установленным правилам и нормам (оформление актов и изъятие карточек из каталогов) | 3 балла |
| | | 3.6 Организация работы по утилизации списанной литературы | 2 балла |
| 4 | Участие и результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях 6 баллов | 4.1 Участие обучающихся в проектной, исследовательской деятельности | до 3 баллов (в зависимости от объема, сложности и продолжительности) |
| | | 4.2 Участие и результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях | Победитель – 3 балла (город, регион и т. д.) Призер – 2 балла (город, регион и т. д.) Участник – 1 балл Не более 3 баллов |
| 5 | Участие педагога в разработке и реализации АООП 10 баллов | 5.1 Собственно разработанные программы факультативных, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности | Качественно разработанная программа – 1 балл Не более 3 баллов |
| | | 5.2 Выполнение плана работы за месяц на 100% | 1 балл |
| | | 5.3 Отсутствие замечаний по качеству и срокам ведения школьной документации | 2 балла |
| | | 5.4 Реализация разработанной педагогом программы внеурочной деятельности | 1 балл за каждое занятие Не более 4 баллов |
| 6 | Участие в коллективных педагогических проектах 9 баллов | 6.1 Организация педагогом учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, участие в социально значимых проектах на уровне школы, города, региона и т. п. | 3 балла |
| | | 6.2 Руководство по подготовке индивидуального проекта обучающихся | 3 балла |
| | | 6.3 Подготовка и проведение школьных мероприятий, не относящихся к общешкольным праздникам | 2 балла – организатор 1 балл - участник |
| | | 6.4 Участие в качестве эксперта, члена жюри, комиссии | 1 балл |
| 7 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными | 7.1 Участие в проведении родительских собраний | 1 балл |
| | | 7.2 Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся | 1 балл |
| | | 7.3 Оформление методических | 1 балл |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | представителями) обучающихся 4 балла | материалов, консультаций, памяток, буклетов для родителей | |
| | | 7.4 Отсутствие случаев школьного травматизма у обучающихся | 1 балл |
| 8 | Организация информационно- библиографичес-кого сопровождения образовательного процесса 8 баллов | 8.1 Организация и ведение алфавитного каталога и картотеки учебников | до 50 карточек - 3 балла свыше 50 карточек – 5 баллов |
| | | 8.2 Организация и пополнение базы полнотекстовых документов | 1 балл |
| | | 8.3 Участие обучающихся в подготовке и проведении выставок | 1 балл |
| | | 8.4 Организация изучения читательского спроса (проведение опросов, анкетирования) | 1 балл |
| Максимальное количество баллов: | | | 100 баллов |

Социальный педагог

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|--|--|---|
| 1 | Участие в системе методической работы школы-интерната результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах 33 балла | 1.1 Публикация статьи, тезисов в печатных изданиях, размещение методических, учебно-методических материалов, материалов по обобщению опыта в сети Интернет, подтверждённых документом | Всероссийский уровень - 4 балла Региональный уровень - 3 балла Школьный и муниципальный уровень - 2 балла Сеть интернет - 1 балл Не более 5 баллов |
| | | 1.2 Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов | Не более 4 баллов |
| | | 1.3 Непосредственное участие в семинарах, конференциях – выступление с обобщением опыта | Всероссийский уровень - 4 балла Школьный, муниципальный и региональный уровень - 3 балла Не более 4 баллов |
| | | 1.4 Непосредственное участие в инновационной деятельности учреждения | 2 балла |
| | | 1.5 Выступление на педагогических советах, семинарах, круглых столах, фестивале педагогических идей, и т. п. | За каждое 1 балл Не более 2 баллов |
| | | 1.6 Выступление на заседании МО (согласно плану работы) | 1 балл |
| | | 1.7 Участие в творческих группах по разработке и проведению тематического педсовета, методической консультации, семинара, конференции и т. д. | Руководитель – 3 б. Член группы – до 2 б. Не более 3 баллов |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|--|--|---|
| | | 1.8 Участие в системе повышения квалификации: Заочное, очно-заочное обучение Семинары, мастер-классы (в не рабочее время) Вебинар, методическое совещание, консультация | Не более 5 баллов 3 балла 2 балла 1 балл |
| | | 1.9 Участие и результативность участия в профессиональных конкурсах (при наличии подтверждающих документов): - с разработкой методического продукта (статьи, сценария, конспекта, презентации и т. п.) - без разработки методического продукта (олимпиады, викторины и т. п.) | Очно, заочно: победитель – 5 баллов призер – 4 балла участник – 3 балла Дистанционно (н-р, сеть-интернет), школьный уровень: победитель – 3 балла призер – 2 балла участник – 1 балл Не более 5 баллов |
| | | 1.10 Взаимопосещение уроков, занятий, самоподготовок, мероприятий (в нерабочее время) с предоставлением отзыва | 2 балла |
| 2 | Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса 10 баллов | 2.1 Проведение занятий с использованием электронных образовательных ресурсов (с указанием ресурсов) | балла (не менее 2-х занятий) |
| | | 2.2 Проведение занятий с использованием интерактивных форм обучения (с указанием форм) | 1 балл за занятие, но не более 3 баллов |
| | | 2.3. Создание элементов образовательной инфраструктуры, оформление школьного уголка по направлению работы | 1 балл |
| | | 2.4 Разработка комплекса дидактических материалов, наглядных пособий для проведения занятий, разработка презентаций | 1 балл за пособие 2 б. за презентацию, но не более 4 баллов |
| 3 | Организация системных исследований качества образования, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся 13 баллов | 3.1 Реализация диагностических мероприятий с обучающимися. | 1 балл за мероприятие, но не более 4 баллов |
| | | 3.2 Участие в проведении системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (КОК, ППк) | 1-3 балла за класс, но не более 5 баллов |
| | | 3.3 Участие в реализации внутришкольного мониторинга образовательных результатов | 1 балл, но не более 4-х баллов |
| 4 | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие | Использование ресурсов социальных сетей в работе с родителями (форум на сайте и др.). Консультационная работа | 1 балл, но не более 3 баллов |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|---|---|--|---|
| | с родителями (законными представителями) обучающихся 3 балла | с родителями, в т.ч. разработка памяток для родителей с фиксацией в журнале, участие в родительском собрании. Привлечение родителей к разработке и проведению уроков, занятий, внеклассных мероприятий в рамках учебного предмета. Разработка инструментов для выявления интересов и запросов родителей. | |
| 5 | Успешность коррекционно-развивающей, консультативной, профилактической, просветительской работы 15 баллов | 5.1 Осуществление профилактической работы с обучающимися | Групповая - 3 балла Индивидуальная 1 – 2б (в зависимости от количества) |
| | | 5.2 Проведение консультативной работы с педагогами | Групповая консультация – 3б. Индивидуальная консультация- 1 - 2б. (в зависимости от кол-ва) |
| | | 5.3 Проведение профилактической работы по предупреждению отклоняющегося поведения обучающихся | до 3 баллов |
| | | 5.4 Проведение профилактической, просветительской работы с педагогами | 2 балла |
| | | 5.5 Участие в деятельности ПШк | 1 балл |
| | | 5.6 Организация встреч с представителями системы профилактики | по 1 баллу (в зависимости от количества встреч) |
| | | 5.7 Организация взаимодействия со специалистами различных служб (муниципальных, региональных) по защите прав и законных интересов обучающихся | 2 балла |
| 6 | Участие в коллективных педагогических проектах 9 баллов | 6.1 Участие в проектах, реализуемых совместно с социальными партнерами | 1 балл |
| | | 6.2 Участие и результативность участия обучающихся во Всероссийских и Международных предметных олимпиадах | Победитель-4б. (город, регион и т.д.) Призер-3б. (город, регион и т.д.) Участник – 2б. Не более 4 баллов |
| | | 6.3 Организация педагогом проектной деятельности обучающихся, проектов, объединяющих обучающихся разных классов и разных возрастов | 3 балла |
| | | 6.4 Подготовка и проведение школьных мероприятий, не относящихся к общешкольным | организатор- 2 балла участник -1 балл |

| № | Показатели | Критерии | Индикаторы |
|--|---|---|--|
| | | 6.5 Участие в качестве члена жюри, члена комиссии, эксперта | 1 балл |
| | | 6.6 Участие в других коллективных педагогических проектах | до 2 баллов |
| 7 | Участие педагога в разработке и реализации АООП 10 баллов | 7.1 Собственно разработанные программы курсов внеурочной деятельности (в том числе в соавторстве) | 1 балл за программу. Не более 3 баллов |
| | | 7.2 Другие виды участия в разработке адаптированной образовательной программы | до 2 баллов |
| | | 7.3 Выполнение программ за месяц на 100% | 2 балла |
| | | 7.4 Отсутствие замечаний по качеству и срокам ведения школьной документации | 2 балла |
| | | 7.5 Участие в работе рабочих совещаниях | 1 балл |
| Максимальное количество баллов: | | | 100 баллов |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о системе оплаты труда
работников ГБОУ АО «Северодвинская
СКОШИ»

П Е Р Е Ч Е Н Ь видов особо важных и сложных работ (дополнительных)

Постоянные:

- 1) за заведование залом ЛФК, кабинетами специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога) **до 400 руб.** (при наличии паспорта, положения о спортивном зале / зале ЛФК и плана развития кабинета/зала);
- 2) за заведование физиокабинетом - **до 530 руб.** (при наличии Положения о физиокабинете);
- 3) за содержание официального сайта ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ» **до 1800 руб.**; социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники» – **до 1700руб.;**
- 4) за получение, хранение и выдачу денежных средств **до 490 руб.;**
- 5) за своевременный ремонт автомобилей, приобретение запасных частей, связь с предприятиями по обеспечению запасными частями **до 1000 руб.;**
- 6) за выполнение работы по подготовке дел для сдачи в архив, их учет, оформление и отправление документов в Пенсионный фонд, оформление архивных справок, организацию воинского учета граждан, квотирование рабочих мест **до 1400 руб.;**
- 7) за работу по выполнению обязанностей уполномоченного по ГО и ЧС **до 1500 руб.;**
- 8) за организацию обеспечения безопасности дорожного движения ответственному за выпуск водителя на линию **до 1500 руб.;**
- 9) За ведение документации по аттестации педагогических работников школы – **1500р.**

Временные:

- 10) за реализацию одновременно разных вариантов АООП, проведение одновременно уроков в разных классах – **до 2000 руб.** (в зависимости от количества отработанного времени)
- 11) за работу по выполнению обязанностей по организации и контролю периодических медицинских осмотров и санминимума **до 1000 руб.;**
- 12) за художественно-оформительскую работу по оформлению школы **до 1000 руб.;**
- 13) за руководство и работу в экспертной комиссии педагогических работников: руководство **500 руб.**, работа **300руб.;**
- 14) за качественную подготовку обучающихся к ГИА и успешные результаты **1000р.**, высокие качественных показателей (не менее 60б. ЕГЭ, ОГЭ, не менее 70% качества ГВЭ) **до 1500 руб.** (за каждый выпускной класс по итогам ГИА);
- 15) за работу с молодыми специалистами **до 600 р.** (по согласованному плану);
- 16) за организацию и проведение праздников: за подготовку Юбилейных дат (9 мая, Юбилей школы) **до 5000р.**, Нового года **до 4500 руб.;** Последнего звонка **до 3000 руб.**, за организацию и проведение других общешкольных праздников **до 2000 руб.** (на всех организаторов и участников мероприятия с учетом вклада каждого),
- 17) работа педагогов в подготовительных, в 1-х классах – **до 300 руб.;**
- 18) оказание помощи плохо передвигающимся обучающимися – **до 300 р.** (за каждого ребенка с учетом его посещаемости согласно утверждённому списку)
- 19) представления, характеристики на обучающихся на ППк – **100 р.** на одного ребенка, составление характеристики по запросу – **100 р.** за 1 характеристику
- 20) за техническое обслуживание компьютерной техники и периферийных устройств, осуществление тестирования оборудования **до 1050 руб.;**
- 21) за организацию, проведение медицинских осмотров по Приказам Минздрава РФ № 514н, №72н, №216н, обработку информации и периодическую отчетность по диспансеризации учащихся **до 5000 руб.** (на всех участников);

- 22) за работу при неблагоприятных погодных условиях **до 500 руб.;**
- 23) за ручную стирку изделий **до 600 руб.;**
- 24) членам трудового коллектива за общественную и культмассовую деятельность **до 1000 руб.;**
- 25) ведение протоколов совещаний, планёрок - **100р.**, педконсилиумов, ППк, методсовета – **150р.**, педсоветов, общего собрания трудового коллектива–**300р.** (в зависимости от объёма и качества);
- 26) посещение уроков, занятий по поручению администрации школы – **150 р.** за 1 посещение с учетом сдачи качественного анализа.
- 27) проверка школьной документации по поручению администрации школы с предоставлением справки – **до 300 р.** в зависимости от объема.
- 28) посещение вне рабочего времени воспитанников, находящихся на лечении в больницах **до 200 руб.,**
- 29) за участие в работе методсовета (кроме руководителей ШМО) - **150 руб.**
- 30) совмещение уроков (в период замещения) **100р.** (за 1 совмещение), групп воспитанников **100 руб.** (за 1 совмещение); за реализацию одновременно разных вариантов АООП во время самоподготовок – **100руб., до 2000 руб.**
- 31) работа с детьми из социально неблагополучных семей, выходящая за рамки должностных обязанностей педагогов (выход в семьи) **до 300 руб.**
- 32) участие в разработке локальных нормативных актов (разработка положения о конкурсе и др.) – **до 300 руб.** на всех разработчиков.
- 33) планирование и расчет питания сотрудников - **750р.**
- 34) учет системы заболеваемости, диспансеризации воспитанников, иммунопрофилактика, туберкулинодиагностика **от 800 до 2000 р.;**
- 35) организация проведения диспансеризации, профилактических смотров и вакцинации сотрудников **до 1000 руб.**
- 36) проведение санитарных дней (за рамками должностных обязанностей) **до 500 р;**
- 37) работа по разгрузке лифта **до 300р.,**
- 38) выполнение технических и ремонтных работ имущества учреждения за рамками должностных обязанностей **до 3000руб.;**
- 39) очистка кровли от наростов снега и сосулек **до 500 руб. на работника;**
- 40) подготовка к плановым и внеплановым проверкам **до 1500 р.,**
- 41) участие в разработке локальных нормативных актов, договоров **до 1500 руб.;**
- 42) взаимодействие с учреждениями и организациями города Северодвинска и Архангельска (Центр занятости населения, КЦ «Анико»: вакансии; ФБУ «Архангельский ЦСМ»: поверка медицинских изделий, ГУП АО «Фармация», ФСС, Медез, ГАПОУ АО «АМК»: заключение договоров, оформление документов; доставка и получение лекарственных средств, реабилитационных средств, изделий медицинского назначения; госпиталем: написание рапорта и получение стерильного материала; взаимодействие с Межрайонной ИФНС; с ФГУП «Почта России»и др.) **до 2000 р.;**
- 43) выполнение функционала секретаря (выдача справок, обработка корреспонденции, телефонных звонков, составление писем, запросов, актов, организация приемов посетителей, обработка и хранение персональных данных сотрудников, учет обращений граждан и юридических лиц, др.) **до 3000 р.**
- 44) оперативная подготовка и сдача неплановых отчетов, заполнение документации, не связанной с выполнением должностных обязанностей, размещение информации (обязательной для предоставления учреждением) на сайтах РФ **до 2000 руб.,**
- 45) работа в системе Клиент-банк (хранение, создание ключей) **до 500 руб.,**
- 46) Работа в программах НМО, ФРМР, ФРМО, 1с аптека, маркировка лекарственных средств (МДЛП) и базах и программах, содержащих персональные данные **до 2000р.**
- 47) и другие виды работ.

ПЕРЕЧЕНЬ

**почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков,
за наличие которых работникам устанавливается надбавка за почетное звание**

1. Почетные звания, ранее входившие в наградную систему Российской Федерации:

«Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР»;
«Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР»,
«Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР»
«Заслуженный работник физической культуры РСФСР», «Заслуженный врач РСФСР»,
«Заслуженный юрист РСФСР».

2. Почетные звания, входящие в государственную наградную систему Российской Федерации:

«Народный учитель Российской Федерации»;
«Заслуженный врач Российской Федерации»;
«Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации»;
«Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации»;
«Заслуженный работник культуры Российской Федерации»;
«Заслуженный работник сельского хозяйства Российской Федерации»;
«Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации»;
«Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»;
«Заслуженный строитель Российской Федерации»;
«Заслуженный учитель Российской Федерации»;
«Заслуженный химик Российской Федерации»;
«Заслуженный художник Российской Федерации»;
«Заслуженный юрист Российской Федерации».

3. Почетные звания, учрежденные Министерством образования и науки Российской Федерации (ведомственные почетные звания):

«Почетный работник общего образования Российской Федерации»;
«Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации»;
«Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации»;
«Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации»;
«Почетный работник науки и техники Российской Федерации».

4. Нагрудные знаки, знаки и значки:

«За заслуги в развитии физической культуры и спорта»;
«Отличник народного просвещения»;
«Отличник профессионально-технического образования РСФСР»;
«Отличник физической культуры и спорта».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению о системе оплаты труда
работников ГБОУ АО «Северодвинская
СКОШИ»

П Е Р И О Д Ы,
которые засчитываются в выслугу лет,
дающую право на установление надбавки за выслугу лет

1. В выслугу лет, дающую право на установление надбавки за выслугу лет, засчитываются:

1) время работы как по основному месту работы, так и по совместительству в организациях в сфере социальной защиты, социального обслуживания населения, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, здравоохранения, образования, культуры независимо от ведомственной подчиненности;

2) время работы (службы, деятельности) в исполнительных органах государственной власти Архангельской области, уполномоченных в сфере социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры;

3) время работы (службы, деятельности) в органах местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области на должностях, работа (служба, деятельность) на которых связана с управлением в сфере социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры.

2. Под временем работы (службы, деятельности), указанным в настоящем приложении, понимаются периоды времени со дня вступления в силу трудового договора (контракта), служебного контракта, предусматривающих соответствующую работу (службу, деятельность), до дня прекращения такого трудового договора (контракта), служебного контракта.»;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Положению о системе оплаты труда
работников ГБОУ АО «Северодвинская
СКОШИ»

П О Р Я Д О К
исчисления стажа работы, дающего право на получение
надбавки за выслугу лет

1. Исчисление выслуги лет, дающей право на установление надбавки за выслугу лет (далее – выслуга лет), состоит из подтверждения выслуги лет, подсчета выслуги лет, установления выслуги лет и перерасчета выслуги лет.

Время работы, которое засчитывается в выслугу лет, суммируется независимо от наличия и продолжительности перерывов между ними.

Исчисление выслуги лет осуществляется в календарном порядке из расчета полных месяцев (30 дней) и полного года (12 месяцев). При этом каждые 30 дней указанных периодов переводятся в полные месяцы, а каждые 12 месяцев этих периодов переводятся в полные годы.

2. Документами, подтверждающими выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, военный билет, справка военного комиссариата и иные официальные документы соответствующих органов, архивных учреждений, выданные в установленном порядке.

3. Подсчет и установление выслуги лет осуществляются структурными подразделениями (работниками), к ведению которых отнесено кадровое обеспечение деятельности государственного бюджетного или автономного учреждения Архангельской области в сфере образования.

Установление выслуги лет оформляется справкой о выслуге лет.

4. Перерасчет выслуги лет осуществляется в порядке, предусмотренном для его подсчета и установления.

5. Ответственность за неправильный и несвоевременный пересмотр у работников размеров надбавки за выслугу лет возлагается на руководителя государственного бюджетного или автономного учреждения Архангельской области в сфере образования.»